



Javna ustanova Park prirode
Vransko jezero
Kralja Petra Svačića 2, Biograd n/m
tel: 023 383 181, fax: 023 386 453
Biograd na Moru, 15. veljače 2019.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA PARKA PRIRODE VRANSKO JEZERO ZA 2018. GODINU

Temeljem članka 134. stavka 6. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/2013 i 15/2018) dostavlja se Izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove Parka prirode Vransko jezero za 2018. godinu usvojeno na sjednici Upravnog vijeća održanoj 22. veljače 2019. godine.

Klasa: 612-07/18-06/01

Urudžbeni broj: 2198-02/01-19-06

1. Izrada izvješća o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI IZVJEŠĆA

| IME I PREZIME | FUNKCIJA | USTANOVA/ORGANIZACIJA |
|------------------|-------------------------|-----------------------|
| Danijel Katičin | Ravnatelj | JUPP Vransko jezero |
| Maja Čuže Denona | Stručna voditeljica | JUPP Vransko jezero |
| Dario Rogić | Glavni nadzornik | JUPP Vransko jezero |
| Norma Fressel | Viša stručna savjetnica | JUPP Vransko jezero |
| Ivana Ribić | Stručna savjetnica | JUPP Vransko jezero |
| Iva Rogić | Stručna savjetnica | JUPP Vransko jezero |
| Ivana Mandić | Stručna suradnica | JUPP Vransko jezero |

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

| IME I PREZIME | FUNKCIJA | USTANOVA/ORGANIZACIJA |
|--------------------|--------------|---|
| Karla Fabio Čubrić | predsjednica | Ministarstvo zaštite okoliša i energetike |
| Vedran Lucić | član | udruga BIOM |
| Dario Rogić | član | JU PP Vransko jezero |
| Dinko Marin | član | OŠ Bartul Kašić |
| Martina Bungur | članica | Općina Pakoštane |

2. Podaci o javnoj ustanovi

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

| NAZIV DOKUMENTA | REFERENCA | | NAPOMENA |
|--|--|---|----------|
| | <i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan</i> | | |
| Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu JU | 2018 | http://www.pp-vransko-jezero.hr/hr/documents/pravilnik-o-unutarnjem-ustrojstvu-javne-ustanove-park-prirode-vransko-jezero.pdf | |
| Pravilnik o plaćama JU PP Vransko jezero | 2018 | http://www.pp-vransko-jezero.hr/hr/documents/pravilnik-o-placama-javne-ustanove-park-prirode-vransko-jezero.pdf | |
| Pravilnik o radu JU PP Vransko jezero | 2018 | http://www.pp-vransko-jezero.hr/hr/documents/pravilnik-o-radu-javne-ustanove-park-prirode-vransko-jezero.pdf | |

Tablica 2.2. MATERIJALNI RESURSI

| NEKRETNINE | | | | |
|------------|----------|-------|--|-------------------------------|
| NAZIV | POVRŠINA | SVRHA | VLASNIŠTVO | NAPOMENA |
| | | | <i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | <i>ako smatrate potrebnim</i> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| Turističko informativni centar - TIC Biograd | Poslovna zgrada s pripadajućim dvorištem ukupne površine zgrade 101 m ² i dvorišta od 642 m ² (opis u zemljišnim knjigama – kuća (površine 44 m ²) i kuća (površine 57 m ²), sveukupne površine 101 m ² ; k.č.br. 1711/1 – park, površine 642 m ²). | Turističko informativni centar u Biogradu n/M | Pravo korištenja na nekretnini | Na adresi Trg hrvatskih velikana 20, upisane u zk.ul. br. 798, k.o. Biograd na Moru, k.č.br. 1713 te zk.ul. br. 952, k.o. Biograd na Moru, k.č.br. 1711/1, u vlasništvu Grada Biograda n/M |
| BioSfera | Poslovna zgrada s pripadajućim dvorištem, ukupne površine zgrade 281 m ² , gospodarske zgrade površine 39 m ² i dvorišta od 680 m ² (sveukupne površine 1000 m ²) | Centar održivog aktivnog turizma - BioSfera | Pravo korištenja na nekretnini | Na adresi Trg kralja Tomislava 1, na katastarskoj čestici br. 1677, upisane u zemljišnoknjižnom ulošku br. 239 katastarske općine Biograd na Moru, u vlasništvu Grada Biograda n/M |
| Zemljišna čestica 14723 k.o. Murter Betina | 4160 m ² | Pristupni put do lučice Prosika | Vlasništvo JU | |
| POKRETNINE | | | | |
| NAZIV | BROJ | SVRHA | VLASNIŠTVO | NAPOMENA |
| | | | <i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | <i>ako smatrate potrebnim</i> |
| Brod na električni pogon | 1 | Prijevoz posjetitelja | Vlasništvo | |
| OPREMA | | | | |
| NAZIV | BROJ | SVRHA | NAPOMENA | |
| | | | <i>ako smatrate potrebnim</i> | |
| Durbin Swarovski ATS 20-60*80 HD, Swarovski eyepiece, Swarovski travel carbon tripod | 1 | stručna | | |
| Dalekozor Olympus 8x40 DPSI | 13 | stručna/čuvari prirode | 13 dalekozora za posjetitelje | |

3. Razvoj kapaciteta ustanove

Tablica 3.1. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | | | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|------|----|-------------------------|-----|---|---|---|---|---------------|----------------------------------|---|
| | | Što se željelo postići? | | Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi? | Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke? | Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio? | Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.) | | | Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena? |
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez koda 67111) | VS (izvor 31) | DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |

| | | | | | | | | | | |
|---|----------|--|-----------|--|-------------------------------|------------|------------------------|--|--|--|
| <p>H. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE</p> | <p>1</p> | <p>Povećati i razvijati kapacitete Ustanove za provedbu Plana upravljanja te poboljšati učinkovitost djelatnika poticanjem pozitivne radne atmosfere</p> | <p>H3</p> | <p>Unaprijediti i ustaliti suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave u procesima izrade njihovih programa i planova upravljanja, dokumenata prostornog planiranja i razvojnih projekata šireg područja Vranskog jezera i njegovog sliva.</p> | <p>Odjel stručnih poslova</p> | <p>JLS</p> | <p>tekući troškovi</p> | | | <p>Redovna komunikacija i suradnja s načelnicima općina Pakoštane, Stankovci, Tisno, Pirovac i gradonačelnicima grada Benkovca i Biograda n/M. U suradnji s općinom Tisno otvoren infocentar Betina. U suradnji s gradom Biogradom prijavljena 2 razvojna projekta (6c2. "Revitalizacija i povezivanje atrakcija Parka prirode Vransko jezero" i "Biosfera"). U suradnji s općinom Pakoštane započela priprema razvojnog projekta Pakoštane aktiv. Aktivno sudjelovanje JU na javnoj raspravi SUO projekta navodnjavanja Vranskog polja čiji je nositelj Zadarska županija. Davanje mišljenja o ocjeni o potrebi SPUO za izmjene i dopune PP Općine Pirovac.</p> |
|---|----------|--|-----------|--|-------------------------------|------------|------------------------|--|--|--|

| | | | | | | | |
|----|--|-----------------------------------|--|-----------------|----------|--------------|--|
| H4 | Potpisati ugovor o koncesijskom odobrenju za obavljanje djelatnosti "Kampiranje....." s Planus d.o.o. o korištenju prostora Kampa Crkvine. Dogovoriti korištenje prostora unutar kampa od strane JUPPVJ. | Ravnatelj | | tekući troškovi | | | Ugovor o koncesijskom odobrenju za obavljanje djelatnosti "Kampovi i prostori za kampiranje" u zaštićenom području Park prirode Vransko jezero potpisan s Planus d.o.o., ali je već došlo do značajnijih kršenja uvjeta zaštite prirode iz ugovora. Nije dogovoreno korištenje prostora unutar kampa od strane JUPPVJ. |
| H5 | Pripremiti dokumentaciju i započeti rekonstrukciju skladišta i nadzorne postaje u lučici Crkvine. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | | 33.000,00 | | | Projekt je prijavljen na financiranje iz sredstava Centra za zajedničke usluge, ali zbog nedovoljno sredstava nije realiziran. Izrađen idejni projekt drvene staze od Vadila do lučice Crkvine. |
| H5 | Započeti uređenje Lučice Crkvine - faza I, građevinski nadzor | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | Lučka uprava Sisak, Agencija za vode, Uprava za unutarnju plovidbu, Lučka kapetanija | tekući troškovi | 7.300,00 | 1.200.146,00 | Započeti radovi uređenja. Odabran je stručni građevinski nadzor. Izvedeni su pripremni radovi, zemljani i betonski te radovi završne obrade na gatu. Troškovi geodetskih radova na parcelaciji čestice (7300 kn). KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 3.1. i 3.2. |

| | | | | | | | |
|----|---|------------------------|------|-----------|--|--|--|
| H6 | Nastaviti s postupkom ekipiranja Odjela stručnih poslova. | Odjel stručnih poslova | MZOE | | | | Odjel stručnih poslova trenutno ima 5 stručnih i educiranih djelatnika zaposlenih na neodređeno te 2 djelatnika zaposlena na provedbi EU projekta. |
| H7 | Nastaviti postupak formiranja odsjeka za posjetitelje, promidžbu i turističku djelatnost. | Odsjek za posjetitelje | MZOE | | | | Odsjek za posjetitelje sastoji se od 1 stručnog djelatnika zaposlenog na provedbi EU projekta. Tijekom sezone zaposlena 2 stručna vodiča i 2 informatora na određeno (od 5. do 11. mjeseca). |
| H8 | Održavati i obnavljati vozni park ustanove nužan za funkcioniranje svih pojedinih odjela i odsjeka. Nabaviti dva nova vozila i brod za potrebe upravljanja Natura 2000 područjem. | Svi odjeli i odsjeci | MZOE | 35.400,00 | | | Nabava vozila i plovila planirana za financiranje u 2018. g. sredstvima iz projekta OPKK "Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000" nije još provedena. Vozila i brod održavani i redovno servisirani. Djelatnicima na raspolaganju 6 automobila i 1 brod. Uneseni troškovi održavanja. |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|------|-----------------|--|--|---|
| H9 | Kontinuirano nadopunjavati i održavati opremu Ustanove nužnu za provođenje svih aktivnosti Plana (uključujući opremu za protupožarni nadzor, sonda za analizu vode, durbin, termovizija za nadzor, kvalitetne dalekozore, foto oprema, sonar, bespilotna letjelica). Započeti nabavu i postavljanje 4 samostojeća objekta - ekobloka. | Svi odjeli i odsjeci | | 41.500,00 | | | Svi odjeli/odsjeci imaju na raspolaganju opremu nužnu za kvalitetan rad. Postojeća oprema se kontinuirano održava. Nabavljeno 1 novo računalo za čuvare prirode i 1 za stručnu službu. Nabavljen laptop, mobitel i adapter za ravnatelja. Nabavljen vanjski disk za sigurnosnu pohranu podataka sa servera i novi hard disk za server. Nabavljena radna odjeća (zimске jakne) za čuvare prirode i djelatnike odsjeka za tehničke poslove i terenska obuča za odsjek stručnih poslova. Nabavljene čizme. Nabava eko blokova predviđena u sklopu projekta KK.06.1.2.01. nije započela u 2018. godini. |
| H10 | Uskladiti Pravilnik o zaštiti i očuvanju sa izmjenama Zakona o zaštiti prirode, dokumentima prostornog uređenja i najnovijim smjericama proizašlim iz stručnih studija. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | MZOE | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena u 2018. g. jer se čekala uputa ili okvir za izradu od strane MZOE (NP Krka je izradila Pravilnik u međuvremenu te je isti dat kao primjer ostalima i očekuje se usvajanje u prvom kvartalu 2019. |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------------|-----------------|--|--|---|
| H11 | Uskladiti pravilnik o unutarnjem ustrojstvu s pravilnikom o plaćama i pravilnikom o radu i statutom. | Odsjek općih i zajedničkih poslova | | tekući troškovi | | | Usvojeni i harmonizirani novi pravilnici koji odgovaraju potrebama Ustanove za bolju provedbu Plana upravljanja i usklađeni s izmjenama i dopunama vezanih zakona. |
| H12 | Pratiti i aktivno sudjelovati u postupcima donošenja zakonskih i podzakonskih akata iz područja zaštite | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | | tekući troškovi | | | Javna ustanova pratila je izmjene akata, no nije davala nikakve komentare. |
| H13 | Pripremiti model izdavanja koncesija i koncesijskih odobrenja za djelatnosti na području Parka (isplanirati za koje djelatnosti, kojom dinamikom, na kojim područjima će se koncesije izdavati te utvrditi uvjete zaštite prirode). | Ravnatelj, Odsjek općih i zajedničkih poslova | MZOE, HAOP | tekući troškovi | | | Aktivnost pripreme modela nije provedena zbog nedostatka kapaciteta i uputa iz MZOE da je u pripremi okvir/uputa koji će regulirati izdavanje koncesijskih odobrenja. Potpisana koncesijska odobrenja sa pčelarima, koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti "Kampovi i prostori za kampiranje" (1 kamp) te "Ostali smještaj" (3 privatna iznajmljivača smještaja), kao i za obavljanje djelatnosti "Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) opreme za rekreaciju i sport" (pružanje usluga konjičkih izleta i jahačkih izleta s kupanjem). |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|----------------------|-----------------|----------|--|--|
| H14 | Suradivati s HAOPom na izradi ciljeva i mjera očuvanja vrsta i staništa ekološke mreže. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | MZOE | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena jer izrada plana upravljanja PP nije počela u 2018. |
| H15 | Suradivati s JUZUZPP Šibensko-kninske i Zadarske županije u upravljanju područjima ekološke mreže. | Odjel stručnih poslova | JUZUZPP ŠK i Z, MZOE | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena zbog nedostatka kapaciteta Županijskih javnih ustanova. Nadležnost za upravljanje ekološkom mrežom biti će definirana Uredbom o ekološkoj mreži. Plan upravljanja područjima ekološke mreže izradit će se kroz projekt OPKK N2K upravljanje. |
| H18 | Osigurati kontinuiranu edukaciju djelatnika u skladu s potrebama njihovih odjela/odsjeka. | Svi odjeli i odsjeci | MZOE | 7.950,00 | 7.414,00 | | Djelatnici ustanove sudjelovali na brojnim radionicama (opisano u 3b usavršavanje). Trošak kotizacije za dvije osobe stručni skup u Brelima (gdje je prezentiran rad "Hidrologija malih vodnih ekosustava - primjer lokve Benča kod Pirovca") i edukaciju u Libusoft programu. Seminar o prekršajnim prijavama za čuvare prirode. Djelatnici koriste naučena znanja u svom radu. Članarina Parkovi dinarida za 2017. i 2018. |
| H19 | Poboljšati protok informacija unutar Ustanove. | Svi odjeli i odsjeci | | tekući troškovi | | | Održavani kvartalni sastanci svih odjel/odsjeka. Kolegiji se održavaju prema potrebi i prisutnosti zaposlenika. Barem 1 mjesečni sastanak između odjela/odsjeka. Djelatnici informirani. |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|--|-----------------|-----------|--|--|
| H20 | Jednom godišnje organizirati studijsko putovanje u druga zaštićena područja za sve djelatnike Parka. | Svi odjeli i odsjeci | | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena zbog nedostatka vremenskih kapaciteta. |
| H21 | Urediti stručnu biblioteku i arhivu Javne ustanove u prvoj godini provođenja plana i redovito je nadopunjavati. | Odjel stručnih poslova | | 6.020,00 | | | Biblioteka i arhiva Javne ustanove se uredno popunjavaju. Nabavljeno 18 Collins priručnika Ptice Hrvatske i Europe za posjetitelje promatrače ptica. Knjige i pretplate na časopise. |
| H23 | Osigurati trajne izvore financiranja putem državnog proračuna, donacija i vlastitih prihoda. Implementirati računalni program Libusoft. | Ravnatelj | | tekući troškovi | 40.277,52 | | Sklopljeni su ugovori o financiranju iz državnog proračuna, kao i ugovor s MRRFEU, SAFU i FZOEU za provedbu projekata "Revitalizacija i povezivanje atrakcija PPVJ" i "Biosfera". Vlastiti prihodi ostvaruju se od prodaje ulaznica, edukativnih programa i ribolovnih dozvola. Troškovi održavanja računalnog programa. |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---------------------|-----------------|--|--|--|
| H24 | Osigurati izvore financiranja projekta "Revitalizacija i povezivanje trakcija Parka prirode Vransko jezero" prijavljenog na poziv KK.06.1.2.01 potpisivanjem ugovora Provoditi potrebne aktivnosti promocije i vidljivosti projekta. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje | MRRFEU, SAFU, FZOEU | tekući troškovi | | | Projekt financiran i sufinanciran. Broj publikacija, materijala, web stranica s istaknutom vidljivošću projekta (vidi aktivnost G15). |
|-----|---|---|---------------------|-----------------|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|-----------|--|--|
| H25 | Upravljanje projektom "Revitalizacija i povezivanje atrakcija Parka prirode Vransko jezero" i provesti fazu pripreme dokumentacije (natječajni javni i bagateljni nabava, zapošljavanje članova projektnog tima) za provedbu aktivnosti projekta Revitalizacija i povezivanje atrakcija Parka prirode Vransko jezero planiranih za 2018. godinu. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje, Odsjek općih i zajedničkih poslova | MRRFEU, SAFU, FZOEU i projektni partneri | | 18.500,00 | | Provedena je javna nabava za stručnjaka za javnu nabavu, za stručni građevinski nadzor, za uređenje lučice Crkvine (faza I), za adrenalinski park, za radove na modernizaciji edukacijsko-poučne staze i produljenju postojeće drveno-poučne staze, za EE vozila i plovila, izradu Krajobrazne osnove i turističko-planinarskog zemljovida, za dizajn i implementaciju aktivnosti za potrebe promocije (ukupno 8 javnih nabava u 2018.). Po provedenom natječaju četiri nova zaposlenika u projektnom timu počela su raditi od 1.1.2018. |
| H26 | Započeti izradu plana upravljanja za područje Parka prirode i područje ekološke mreže Vransko jezero i Jasen. | Svi odjeli i odsjeci | MZOE, HAOP, dionici | | | | Aktivnost unutar projekta "Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000" nije započela u 2018. g. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|---|--|------------|-----------|--------------|---|
| | | H27 | Izrada projektno-tehničke dokumentacije vezane uz projekt "Revitalizacija i povezivanje atrakcija Parka prirode Vransko jezero". | Svi odjeli i odsjeci | | | | 221.111,31 | KK.06.1.2.01 Aktivnost br. 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.6. i 1.7. Izrađena sva planirana dokumentacija, računi priloženi u prvi zahtjev za nadoknadom sredstava na projektu "Revitalizacija...". |
| | | H28 | Rješavanje imovinsko pravnih i katastarskih odnosa u Parku prirode Vransko jezero | Ravnatelj, Odsjek općih i zajedničkih poslova | | | 12.000,00 | | Troškovi geodetskih radova prilikom rješavanja problema uzurpacije pristupnog puta do lučice Crkvine, formiranje građevinske čestice - Živača. |
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | | | | | | 123.870,00 | 85.491,52 | 1.421.257,31 | |

3. Razvoj kapaciteta ustanove

Tablica 3.2. ZAPOSŁJAVANJE U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

| IME | PREZIME | KONTAKT TELEFON / MOBITEL | KONTAKT E-MAIL | ZVANJE | STRUČNA SPREMA | RADNO MJESTO | USTROJSTVENA PODJEDINICA | USTROJST VENA PODJEDINI CA | DRUGA USTROJST VENA PODJEDINI CA | TIP UGOVORA | FINANCIRANJE | NAPOMENA |
|--|---------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|---|---|---|--|--|---|---|----------|
| | | | | | <i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | | <i>napisati puni naziv ustrojstvene jedinice/službe</i> | <i>(ukoliko postoji) napisati puni naziv ustrojstven</i> | <i>(ukoliko postoji) napisati puni naziv ustrojstven</i> | <i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | <i>navesti iz kojeg se izvora financiraju plaće za djelatnika</i> | |
| DJELATNICI ZAPOSLENI U JAVNOJ USTANOVI TIJEKOM IZVJEŠTAJNE GODINE | | | | | | | | | | | | |
| Iva | Šaponja | | | bacc. upravnog prava | VŠS | Administrativni tajnik | Odsjek općih i zajedničkih poslova | | | Na određeno, puno radno vrijeme | VP | |
| Branka | Čimbur | | | mag. oec. | VSS | Stručni suradnik za projektne aktivnosti | Odjel stručnih poslova | | | Na određeno, puno radno vrijeme | EU | |
| Maja | Bjelić | | | mag. ekologije i zaštite prirode | VSS | Stručni suradnik - edukator | Odjel stručnih poslova | | | Na određeno, puno radno vrijeme | EU | |
| Ivana | Mandić | | | dipl. turistički komunikolog | VSS | Stručni suradnik za promidžbu i prezentaciju | Odsjek za posjetitelje, promidžbu i turističku djelatnost | | | Na određeno, puno radno vrijeme | EU | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------|-----------|--|--|--|-----|--|---|--|--|--|----|-------------------|
| Katarina | Birkić | | | ekonomist | SSS | Računovodstveni referent | Odsjek općih i zajedničkih poslova | | | Na određeno, puno radno vrijeme | EU | |
| Ines | Dubravica | | | mag. hrvatskog jezika i književnosti | VSS | Stručni referent - informator | Odsjek za posjetitelje, promidžbu i turističku djelatnost | | | Na određeno, puno radno vrijeme | VP | Sezonski rad |
| Ivana | Rakić | | | komercijalist | SSS | Stručni referent - informator | Odsjek za posjetitelje, promidžbu i turističku djelatnost | | | Na određeno, puno radno vrijeme | VP | Sezonski rad |
| Maja | Buljevac | | | dipl. povjesničar umjetnosti i prof eng. jezika i književnosti | VSS | Viši stručni referent-vodič | Odsjek za posjetitelje, promidžbu i turističku djelatnost | | | Na određeno, puno radno vrijeme | VP | Sezonski rad |
| Nadia | Mandić | | | prvostupnik ekonomije | VŠS | Viši stručni referent-vodič | Odsjek za posjetitelje, promidžbu i turističku djelatnost | | | Na određeno, puno radno vrijeme | VP | Sezonski rad |
| Antea | Ninčević | | | magistra prava | VSS | Stručni suradnik za projektne aktivnosti | Odjel stručnih poslova | | | Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa | | |
| David | Čirjak | | | student | | | | | | Ostalo | VP | Studentski ugovor |
| Ana | Čirjak | | | student | | | | | | Ostalo | VP | Studentski ugovor |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------|--|--|---------|--|--|--|--|--|--------|----|-------------------|
| Antonija | Validžić | | | student | | | | | | Ostalo | VP | Studentski ugovor |
| Antonija | Vodan | | | student | | | | | | Ostalo | VP | Studentski ugovor |
| Marko | Marić | | | student | | | | | | Ostalo | VP | Studentski ugovor |

DJELATNICI KOJI SU PRESTALI RADITI U JAVNOJ USTANOVI TIJEKOM IZVJEŠTAJNE GODINE

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|--------|--|--|-----------------------------------|-----|-----------------------------|------------------------|--|--|-----------------------------------|--|--|
| Dorotea | Kurtov | | | mag. edukacije biologije i kemije | VSS | Stručni suradnik - edukator | Odjel stručnih poslova | | | Na određeno, puno radno vrijeme | | |
| Ivica | Šarin | | | konobar | SSS | Čuvar prirode III. vrste | Odjel čuvara prirode | | | Na neodređeno, puno radno vrijeme | | |

3. Razvoj kapaciteta ustanove

Tablica 3.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA DJELATNIKA

| DJELATNIK | TIP USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE | NAZIV USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE | TRAJANJE | MJESTO ODRŽAVANJA | ORGANIZATOR | SVRHA USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE | IZVOR FINANCIRANJA |
|---|--|--------------------------------|-------------|-------------------|--|---|------------------------|
| | <i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | | | | | <i>Na koji će način edukacija doprinjeti ispunjavanju poslovnih zadataka?</i> | |
| Ivana Mandić | E ticket - prodaja programa | trening/tečaj/škola | 13.2.2018. | Zagreb | RAO | Učinkovito korištenje sustava za naplatu i prodaju ulaznica i programa. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Danijel Katičin, Ivana Mandić, Ivana Ribić, Iva Rogić, Maja Čuže Denona, Maja Bjelić | II. Ruralna konferencija - Ruralni turizam Zadarske županije - Kako raditi na promociji i ponudi sadržaja? | kongres | 02.03.2018. | Biograd n/M | Udruga za ruralni razvoj "Ravni kotari", u suradnji sa: Zadarskom županijom, LAG -ovima, HGK Zadar, TZ-ovima | Predstavljanje i promocija sadržaja ruralnog zaleđa Zadarske županije, aktivacija mladog stanovništva u poljoprivredi, primjeri dobre prakse te prezentacija Parka prirode kao važnog dijela ponude ruralnog turizma. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Maja Čuže Denona | Okrugli stol: Trščaci - vrednovanje usluga slatkovodnih ekosustava | ostalo | 15.03.2018. | Zagreb | HAOP | Sastanak i okupljanje svih relevantnih stručnjaka i zainteresiranih koji imaju prethodnih iskustava s uslugama ekosustava kako bi se informirali o projektu i osigurali uspješnu provedbu projekta. | JUPP Vransko jezero/DP |

| | | | | | | | |
|--|---|---------------------|---|---|------------------------------|---|------------------------|
| Maja Bjelić, Ivana Ribić, Iva Rogić, Dario Rogić | Bird ID | trening/tečaj/škola | 03.-05.04.2018. 07.-10.05.2018. 16.-18.05.2018. | Vransko jezero i okolica Pag i Nin Krka, Čikola | BIOM, PP Vransko jezero | Trening prepoznavanja ptica u sklopu projekta Revitalizacija i povezivanje atrakcija Parka prirode Vransko jezero | JUPP Vransko jezero/DI |
| Dario Rogić, Zoran Jakobac | Godišnji seminar čuvara prirode | seminar | 19.-20.04.2018. | NP Paklenica | HAOP, NP Paklenica | Povezivanje i razmjena iskustava Javnih ustanova, informiranje i edukacija djelatnika nadzornih službi radi što učinkovitijih i ujednačenijih praksi u sektoru zaštite prirode. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Danijel Katičin, Ivana Ribić, Ivana Mandić | Upravljanje posjećivanjem u zaštićenim područjima | seminar | 27.-28.4. 2018. | NP Plitvička jezera | HAOP, JU NP Plitvička jezera | Predstavljena metodologija planiranja upravljanja posjećivanjem (Steve McCool), turizam kao izvor prihoda za očuvanje prirode (Paul Eagles) marketing u upravljanju zaštićenim područjima (Erika Harms) te primjeri u praksi u slučaju NP Plitvička jezera. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Danijel Katičin, Valentina Peterko, Katarina Brkić | Radionica za Web planiranje i EV obrazac | trening/tečaj/škola | 23.5.2018. | LC edukativni centar, Zagreb | Libusoft Cicom i MZOE | Unos stavaka plana na zajedničkom WEB modulu za planiranje, objašnjenje i rad sa EV obrascem | JUPP Vransko jezero/DP |
| Josip Kamber, Milan Vulin, Vlado Drlić | Prostupanje s pronađenom ozlijeđenom jedinkom zaštićene vrste | trening/tečaj/škola | 03.06.2018. | Dubrava, Šibenik | Udruga sokolarski centar | Prostupanje s pronađenom ozlijeđenom jedinkom zaštićene vrste za djelatnike službe čuvara prirode | JUPP Vransko jezero/DP |
| Iva Rogić, Iva Šaponja | Implementacijska radionica Analiza opsega osobnih podataka | seminar | 08.06.2018. | Split | LIBUSOFT CICOM d.o.o. | Primjena odredbi GDPR-a. | JUPP Vransko jezero/DP |

| | | | | | | | |
|--|---|---------------------|-----------------|---------------------|---|--|------------------------|
| Iva Rogić, Dario Rogić | Radionice za potencijalne korisnike iz mjere 8 „Ulaganja u razvoj šumskih područja i poboljšanje održivosti šuma“ | seminar | 15.06.2018. | Karlovac | Ministarstvo poljoprivrede u suradnji s APPRRR-om | Predstavljanje Programa ruralnog razvoja RH 2014-2020, konkretno mjere M8, podmjere 8.5. i operacije 8.5.1. i 8.5.2.; pojašnjenje načina podnošenja zahtjeva za potporu putem AGRONET-a. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Danijel Katičin, Maja Čuže Denona | Početna konferencija projekta "Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000" | ostalo | 19.06.2018. | NP Plitvička jezera | MZOE | Upoznavanje korisnika s planiranim tijekom uključivanja u projekt. Predstavljanje projektnog tima. Predstavljanje izmjena i dopuna Zakona o zaštiti prirode (izdavanje uvjeta zaštite prirode). | JUPP Vransko jezero/DP |
| Maja Čuže Denona | Tematska radionica u sklopu projekta Forest Bioenergy in the Protected Mediterranean Areas (ForBioEnergy) | trening/tečaj/škola | 21.06.2018. | Zadar | Zadarska županija, PP Velebit | Analiza administrativnih i tehničkih problema u proizvodnji biomase u zaštićenim područjima i predložena rješenja. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Ivana Ribić, Maja Čuže Denona | Evaluacijska radionica projekta Volontiraj za prirodu volontiraj za sebe | trening/tečaj/škola | 02.-03.07.2018. | Vrana | Udruga Sunca | Na radionici smo evaluirali održanu volontersku akciju u NP Krka, dogovarali sljedeće volonterske akcije te druge aktivnosti u sklopu projekta, raspravljali o održivosti školskih volonterskih akcija nakon završetka projekta. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Maja Čuže Denona, Iva Rogić, Ivana Ribić, Dario Rogić | Utvrđivanje uvjeta zaštite prirode i izdavanje potvrda glavnog projekta | trening/tečaj/škola | 17.07.2018. | Zagreb | MZOE | Utvrđivanje uvjeta zaštite prirode i izdavanje potvrda glavnog projekta prema zaprimljenim zahtjevima. | JUPP Vransko jezero/DP |

| | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|------------------|-------------------|---|--|------------------------|
| Valentina Peterko, Katarina Birkić | Radionica salda konti i EV nalozi | trening/tečaj/škola | 18.07.2018. | Split | LIBUSOFT CICOM d.o.o. | Obuka za rad u programu | JUPP Vransko jezero/DP |
| Dario Rogić, Vlado Drlić | Svjetski dan rendžera | ostalo | 03.08.2018. | PP Vransko jezero | Udruga Hrvatski rendžer, PP VJ, PD Belveder | Obilježavanje svjetskog dana rendžera, promocija rada čuvara prirode | JUPP Vransko jezero/DP |
| Dario Rogić, Zoran Jakobac | Prekršajne prijave - analiza slučajeva iz sudske prakse | seminar | 15.10.2018. | Betina | Academia Tempora | Analiza slučajeva iz sudske prakse - prekršajne prijave čuvara prirode, kaznena djela na štetu prirode, izmjene i dopune Zakona o zaštiti prirode. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Maja Bjelić, Maja Čuže Denona | Znanstveno - stručni skup: Hidrologija u službi zaštite i korištenja voda te smanjenja poplavnih rizika - suvremeni trendovi i pristupi | kongres | 18.-20.10. | Brela | Hrvatsko hidrološko društvo Hrvatsko društvo za zaštitu voda Hrvatsko društvo za odvodnju i navodnjavanje | Na skupu je izložen rad pod nazivom "Hidrologija malih vodnih ekosustava - primjer lokve Benča kod Pirovca". | JUPP Vransko jezero/DP |
| Danijel Katičin, Ivana Ribić | CEETO Conference on Protected Areas and Sustainable Tourism | kongres | 22.-24.10. 2018. | Opatija | WWF Adria | Na konferenciji su predstavljeni primjeri uspješne prakse, načini smanjenja negativnog utjecaja posjećivanja u zaštićenim područjima te razvoj održivog turizma. | JUPP Vransko jezero/DP |

| | | | | | | | |
|--|---|---------------------|---------------------|------------|--|---|------------------------|
| Maja Ćuže Denona, Ivana Ribić, Iva Rogić | Skup stručnih službi 2018 | kongres | 24.-26. 10.2018. | NP Brijuni | HAOP, NP Brijuni | Povezivanje i razmjena iskustava Javnih ustanova, informiranje i edukacija djelatnika stručnih službi radi što učinkovitijih i ujednačenijih praksi u sektoru zaštite prirode; promicanje očuvanja i održivog korištenja zaštićenih područja. | JUPP Vransko jezero/DP |
| Valentina Peterko, Katarina Birkić | Radionica priprema EV naloga | trening/tečaj/škola | 26.10.2018. | Split | LIBUSOFT CICOM d.o.o. | Obuka za rad u programu | JUPP Vransko jezero/DP |
| Norma Fressel, Maja Ćuže Denona | Dionička radionica za izradu stručne podloge za zlatovranu | trening/tečaj/škola | 30.10.2018. | Zagreb | HAOP, HAZU - Zavod za ornitologiju | Dionička radionica za potrebe izrade prijedloga plana upravljanja strogo zaštićenom vrstom - zlatovranom (s akcijskim planovima), u svrhu postizanja i održavanja povoljnog stanja očuvanosti u Republici Hrvatskoj | JUPP Vransko jezero/DP |
| Maja Ćuže Denona | Treći trening projekta Forest Bioenergy in the Protected Mediterranean Areas (ForBioEnergy) | trening/tečaj/škola | 22.11.2018. | Zadar | Zadarska županija, PP Velebit | Rješenja administrativnih i tehničkih prepreka u proizvodnji biomase u zaštićenim područjima | JUPP Vransko jezero/DP |

4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

Tablica 4.1. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | | | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|--|----|---|-----|--|--|---|--|---------------|----------------------------------|--|
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez konta) | VS (izvor 31) | DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |
| | | <i>Što se željelo postići?</i> | | <i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i> | <i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?</i> | <i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i> | <i>Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)</i> | | | <i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i> |
| A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI | 1 | Očuvati ciljane vrste flore i faune u postojećem opsegu ili većem | A1 | Redovito (barem jednom mjesečno) provoditi obilazak terena, s posebnim naglaskom na praćenje gniježdenja malih vranaca i čaplji dangubi u OR tijekom proljeća te na mjesečno prebrojavanje ptica vodarica na području cijelog jezera tijekom zime. | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | | Zapisnik s terenskih izlazaka Odjela stručnih poslova, podaci iz terenskih zapisnika uneseni u internu bazu podataka |

| | | | | | | | |
|----|--|------------------------|-------------|--|--|-----------|--|
| A2 | Nastaviti s redovitim praćenjem stanja ornitofaune (zimujućih populacija močvarica koje se zadržavaju na otvorenoj vodi, zimujućih i gnijezdećih populacija ptica u gustim sklopovima obalne vegetacije, gnijezdećih populacija čaplje dangube i malog vranca) od strane stručnih institucija. | Odjel stručnih poslova | Udruga Biom | | | 34.035,00 | Monitoring proveden od strane udruge Biom financirane kroz aktivnosti 16.7. i 16.14. projekta "Revitalizacija i povezivanje atrakcija PPVJ". Dostupan izvještaj rezultata monitoringa. Izvješće proslijeđeno u HAOP. |
|----|--|------------------------|-------------|--|--|-----------|--|

| | | | | | | | |
|----|--|------------------------|---|-----------|--|-----------|--|
| A3 | Nastaviti suradnju s relevantnim ornitološkim društvima u organizaciji prstenovačkog kampa svake godine tijekom jesenske selidbe. Pokretanje škole prstenovanja ptica. | Odjel stručnih poslova | Udruga brgljez kamenjar, Udruga Biom, volonteri | 21.800,00 | | 34.035,00 | Ugovorena i provedena organizacija prstenovačkog kampa na iznos od 8.000 kn. U siječnju 2018. održan je sastanak sa Zavodom za ornitologiju HAZU i ornitolozima te su definirane izmjene pravila prstenovanja. Prstenovanje je standardizirano prema uputama HAZU-a koje su priložene svakom volonterskom ugovoru s voditeljima smjena. JU je potpisala ugovore o volontiranju s voditeljima smjena na temelju čega im je isplaćena dnevnicu u iznosu od 150 kn. Podaci o prstenovanim pticama obrađeni i uneseni u internu bazu podataka. Donacija Zavodu za ornitologiju HAZU za troškove prstenova (900 kn). Provedena je aktivnost projekta KK.06.1.2.01. škola prstenovanja, a izvještaj je arhiviran - aktivnost br. 16.7. i 16.14. radni sati člana/ova projektnog tima (Biom). |
| A5 | Praćenje stanja i rasprostranjenosti zajednice algi porodice Characeae. | Odjel stručnih poslova | Hrvatsko botaničko društvo | | | 7.500,00 | Praćenje stanja i rasprostranjenosti provedeno od strane Hrvatskog botaničkog društva. Dostupan izvještaj rezultata monitoringa proslijeđen MZOE. Ugovoren monitoring u iznosu od 30.000 kn do 2021. g. kroz projekt KK.06.1.2.01 - aktivnost br. 14.3. |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|--|-----------------|--|-----------|---|
| A8 | Praćenje promjena pridnenih zajednica makroskopskih beskralješnjaka zbog uređenja lučice Crkvine. Provesti monitoring Natura 2000 vrste <i>Anisus vorticulus</i> u lokvi Benči. | Odjel stručnih poslova | Geonatura d.o.o., Udruga Emys, Udruga "Natura" | 9.900,00 | | 25.875,00 | Praćenje promjena pridnenih zajednica makroskopskih beskralješnjaka na području lučice Crkvine ugovoreno s Geonatura d.o.o. na iznos od 103.500 kn do 2021. g. kroz projekt KK.06.1.2.01 - aktivnost br. 14.1. Dostupan izvještaj rezultata monitoringa proslijeđen MZOE. S udrugom Emys ugovoreno praćenje makrozoobentosa na području cijelog jezera u iznosu od 9.900 kn. Izvještaj će biti predan u ožujku 2019. Praćenje Natura vrste <i>Anisus vorticulus</i> nije ugovoreno u 2018. zbog manjka kapaciteta istraživača, a izvještaj monitoringa iz 2017. je dostavljen MZOE. |
| A9 | Provesti kartiranje populacije vrste <i>Lindenia tetraphylla</i> te izraditi popratni edukativni materijal. | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | | Kartiranje je provedeno u lipnju i kolovozu od strane Odjela stručnih poslova te je ispunjeni obrazac dostavljen HAOPu. Nije izrađen edukativni materijal zbog nedostatka kapaciteta Odjela stručnih poslova. 2016. je obavljen monitoring predviđen svake 3 g. |
| A10 | Provesti istraživanje gmazova i vodozemaca te izraditi ocjenu stanja | Odjel stručnih poslova | Udruga Hyla | 7.551,00 | | | Istraživanje ugovoreno na period od dvije godine. 30 % uplaćeno prilikom potpisivanja ugovora. Preliminarni izvještaj o istraživanju s ocjenom stanja dostavljen MZOE. |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|----------------|-----------------|----------|-----------|--|
| A11 | Provoditi godišnje praćenje stanja šišmiša Parka i njihovih bitnih staništa u bližoj okolini (Pećina kod Vrane, Baldina i Bandenova jama). | Odjel stručnih poslova | volonteri | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena zbog nedostatka kapaciteta Odjela stručnih poslova. |
| C13 | Započeti praćenje stanja ihtiofaune na području izgradnje lučice Crkvine s naglaskom na praćenje stanja vrste <i>Knipowitschia panizzae</i> . | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | BIOTA j.d.d.o. | | | 11.650,00 | Istraživanje ugovoreno s BIOTA j.d.d.o. na iznos od 46.384 kn do 2021. g. kroz projekt KK.06.1.2.01 - aktivnost br. 14.2. Dostupan izvještaj rezultata monitoringa proslijeđen MZOE. |
| A18 | Redovito bilježiti i prijavljivati pronalazke mrtvih, ozlijeđenih ili bolesnih strogo zaštićenih životinja HAOP-u. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | | tekući troškovi | 2.500,00 | | Obrasci za dojavu poslani HAOPu. Educirana 3 djelatnika službe čuvara prirode za postupanje s ozlijeđenim strogo zaštićenim pticama grabljivicama (Sokolarski centar). |
| A19 | Redovito bilježiti i prijavljivati pronalazak i/ili opažanje svih jedinki divljih sisavaca. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | | tekući troškovi | | | HAOP-u nije poslan niti jedan obrazac za dojavu s napomenom EMMA2. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|----|---|------------------------|--|----------|----------|--|---|
| 2 | Prilagoditi upravljanje vodnim resursima rezultatima praćenja stanja te postići povoljan trofički status | A7 | Pratiti sastav i rasprostranjenost makrofitskih vrsta na godišnjoj bazi pomoću snimki iz zraka, te educirati stručnog suradnika biologa za praćenje stanja fitoplanktona i zooplanktona te provedba praćenja. | Odjel stručnih poslova | Adriatico doo. - aerofoto, PMF - Zoološki odsjek | 7.000,00 | 3.135,78 | | Aktivnost nije u potpunosti provedena iz više razloga, prvenstveno podkapacitiranosti i povećanog opsega posla djelatnika Odjela stručnih poslova. Monitoring fitoplanktona proveden je od strane Hrvatskih voda u suradnji s JU u sklopu obaveznog monitoringa prema Direktivi o vodama. Uzorci fito/zooplanktona su kontinuirano prikupljeni te je u planu njihova analiza kroz izradu diplomskog /magistarskog rada. Naručene su i isporučene zračne snimke rasprostranjenja makrofitske vegetacije. |
| 3 | Očuvati postojeću raznolikost staništa, krajobraza i geoloških fenomena | A6 | Provoditi plan praćenja stanja ciljnih (indikatorskih) biljnih vrsta (Helichrysum italicum) PPVJ i Jasena. | Odjel stručnih poslova | Udruga Biom | 250,00 | | | Uspostavljene 3 trajne plohe za praćenje stanja vrste Helichrysum italicum. Monitoring proveden u svibnju i kolovožu. Troškovi konopa i spreja za označavanje ploha. Izvještaji dostavljeni HAOP-u. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|-------|--|--|---|-----------------|--|--|--|
| | | A13 | Pokositi livade košanice u državnom vlasništvu na području Ornitološkog rezervata, te u suradnji sa županijskom javnom ustanovom za zaštitu prirode na Jasenu, temeljem rezultata istraživanja staništa uključiti mjere za košnju na način koji ne ometa razvojni ciklus ciljanih vrsta ptica. | Odjel stručnih poslova, Odsjek tehničkih poslova | | tekući troškovi | | | 7. i 9. kolovoza djelatnici odsjeka tehničkih poslova pokosili su livade između kampa Crkvine i Glavnog kanala u svrhu očuvanja travnjačke vegetacije, odnosno sprječavanja zaraštavanja ovog vrijednog staništa. Udruga "Biom" je u suradnji s JU prijavila (odobren je) projekt "Preserving wet meadows for birds and plants at Lake Vrana" na natječaj Euronatura kojim će se definirati lokacije svih zaraslih livada pogodnih za košnju i provesti akcija košenja u ljeto 2019. |
| | | A14.1 | Definirati lokacije zaraslih livada prikladnih za košnju trske, odrediti količine i uvjete zaštite prirode. | Odjel stručnih poslova, Odsjek tehničkih poslova | privatni vlasnici, MZOE | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena zbog manjka interesa vlasnika posjeda. Nije bilo zahtjeva za košenje trske. |
| | | A14.2 | Definirati lokacije zaraslih ugroženih staništa koja je potrebno čistiti od trske, odrediti uvjete zaštite prirode. | Odjel stručnih poslova | MZOE | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena. Provest će se kroz projekt Euronatura (A13). |
| 1 | U suradnji s Hrvatskim vodama pratiti i utjecati na poboljšanje kvalitete vode u Vranskom jezeru i njegovom slivu te | D1 | Po potrebi organizirati sastanak stručnog interdisciplinarnog tima - savjetodavnog tijela za aktivno upravljanje vodnim resursima. | Odjel stručnih poslova | Članovi stručnog savjeta za upravljanje vodenim sustavom VJ, Hidrološko društvo | tekući troškovi | | | Nije bilo potrebe za organizacijom sastanka stručnog tima. |

| | | | | | | | | |
|---|----|--|--|-----------------------------|-----------------|--|--|--|
| uspostaviti sustav upravljanja vodnim režimom u cilju obnove i održanja stabilnog slatkovodnog močvarnog ekosustava | D2 | Prikupljati i pohranjivati podatke o parametrima kvalitete vode i vodostaja u Vranskom jezeru i njegovom slivu, u suradnji s Hrvatskim vodama. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | Hrvatske vode VGO Split | 5.211,00 | | | Interna baza podataka nadopunjavana je podacima od Hrvatskih voda. Odjel stručnih poslova provodio je redoviti mjesečni monitoring kvalitete vode. Troškovi nabave reagensa 5.211 kn. Projekt "Change we care" prijavljen na program Interreg Italy - Croatia odobren za financiranje. |
| | D3 | Analizirati i interpretirati prikupljene podatke o kvaliteti voda i vodostajima. | Odjel stručnih poslova | Građevinski fakultet Rijeka | 8.000,00 | | | Ugovoreno i provedeno istraživanje "Hidrološki radovi na Vranskom jezeru i utjecajnom prostoru Parka prirode Vransko jezero tijekom 2018. godine. Izvještaj će biti dostavljen JU u ožujku 2019. i proslijeđen MZOE. |
| | D6 | Pratiti utjecaj upravljačkih akcija na užem slivnom području jezera na procese zaslanjivanja i procijeniti rizik od zaslanjenja u tekućoj godini temeljem stanja u proteklim godinama. | Odjel stručnih poslova | Građevinski fakultet Rijeka | 14.000,00 | | | |
| | D8 | Zagovarati kod Hrvatskih voda da se podaci o iskorištavanju izvora Kakma, Stabanj, Kutijin stan i Biba redovito dostavljaju Javnoj ustanovi. Zagovarati zaštitu i ograđivanje kaptiranih i nekaptiranih važnih izvora. | Odjel stručnih poslova | Hrvatske vode VGO Split | tekući troškovi | | | Podaci o iskorištavanju izvora Kakma, Stabanj, Kutijin stan i Biba redovito (jednom godišnje za prethodnu godinu) dostavljeni su JU. Kaptiranje i ograđivanje nije zagovarano kod Hrvatskih voda zbog nedostatka kapaciteta Odjela stručnih poslova. |

| | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------------|---|-----------------|--|------------|--|
| D9 | Izraditi stručnu studiju biološkog minimuma protoka izvora Kakma, Stabanj, Kutijin stan i Biba s prijedlogom revitalizacije potoka. | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | | Aktivnost nije odrađena zbog nedostatka kapaciteta Odjela stručnih poslova. |
| D11 | Pregovarati s Hrvatskim vodama i MZOE o pokretanju postupka izdavanja građevinske dozvole za regulacijsku nastavu zajedno s elektrifikacijom. U suradnji s Hrvatskim vodama izraditi elaborat za upravljanje vodostajem te razmotriti mogućnost stavljanja privremene brane. | Odjel stručnih poslova, Ravnatelj | Hrvatske vode, Institut za elektroprivredu i energetiku, MZOE | tekući troškovi | | | Ishođena lokacijska dozvola. Održana dva sastanka s generalnim direktorom Hrvatskih voda na temu zapornice. Hrvatske vode naručile izradu glavnog projekta i geodetskog elaborata. Održan sastanak s projektantom vezan uz projektni zadatak. Nakon izrade glavnog projekta pristupit će se ishodovanju građevinske dozvole. |
| D13 | Pratiti utjecaj velikih projekata u slivu Vranskog jezera, kao i upravljačkih akcija ustanove, na kvalitetu sedimenta Vranskog jezera. | Odjel stručnih poslova | Sveučilište u Zadru | tekući troškovi | | 250.000,00 | Projekt "Change we care" prijavljen na program Interreg Italy - Croatia je odobren, ali aktivnosti nisu započele u 2018. g. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|------------------------|---------------|-----------------|------------|---|--|
| | | D15 | Prema rezultatima praćenja trofičkog stanja po potrebi intervenirati mehaničkim metodama (košnja makrofita, vađenje sedimenta). U slučaju izrazite eutrofikacije oksigenirati jezersku vodu zračnim pumpama. | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | 799.500,00 | U 2018. je trofičko stanje jezerske vode bilo povoljno. Nabavljeno je višenamjensko plovilo - amfibija kroz projekt KK.06.1.2.01 - aktivnost br. 3.3. | |
| 2 | Obnoviti nestala poplavna staništa na Jasenu i kontinuirano ih održavati | D16 | Provesti radionice s lokalnim stanovništvom i dionicima o poplavnoj zoni Jasen, uslugama ekosustava i mogućnostima za revitalizaciju staništa. | Odjel stručnih poslova | MZOE, HAOP | tekući troškovi | | Izrada plana upravljanja nije započela u 2018. zbog kašnjenja projekta MZOE Natura 2000 | |
| | | D17 | Kod Hrvatskih voda zagovarati revitalizaciju poplavnog područja Jezerine i Jasen. | Odjel stručnih poslova | Hrvatske vode | tekući troškovi | | Aktivnost se provodi kroz komunikaciju s Hrvatskim vodama s ciljem pronalaska trajnog rješenje za revitalizaciju staništa. | |
| 6 | Izveštavati o rezultatima provedenih istraživanja | A16 | Po potrebi objavljivati stručni bilten PPVJ s rezultatima stručnih studija i općom ocjenom stanja ekosustava PPVJ. | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | Aktivnost djelomično provedena kroz objavu u biltenu za lokalnu zajednicu, kojem je dodano nekoliko tema stručne tematike. | |
| | | A17 | Redovito izveštavati HAOP o rezultatima praćenja stanja NATURA 2000 vrsta i staništa. | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | Svi izvještaji poslani MZOE. Vodi se evidencija o onima koji nisu poslani, te se prvom prilikom šalju. | |
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | | | | | | 73.712,00 | 5.635,78 | 1.162.595,00 | |

Tablica 4.1. PROVEDENA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

| KOD | TIP ISTRAŽIVANJA | NAZIV PROJEKTA/UGOVORA | VRSTA/STANIŠNI TIP | PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA | IZVOĐAČ | METODOLOGIJA | NAPOMENA | ZAPRIMLJENO IZVJEŠĆE |
|-------------------------------|---|--|-----------------------------------|--|---|---|----------|---|
| <i>šifra aktivnosti iz GP</i> | <i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | | | <i>Na kojem području se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)?</i> | <i>Tko je proveo istraživanje/praćenje stanja? Za djelatnike javne ustanove, navesti službu; za vanjske suradnike, navesti koji su.</i> | <i>referenca/kратаk opis metodologije</i> | | <i>Je li izvješće već zaprimljeno? Ukoliko nije, upisati kada se očekuje.</i> |
| A2 | monitoring | Monitoring ornitofaune (zimujućih populacija močvarica koje se zadržavaju na otvorenoj vodi, zimujućih i gnijezdećih populacija ptica u gustim sklopovima obalne vegetacije, gnijezdećih populacija čaplje dangube i malog vranca) | ornitofauna | područje cijelog Parka prirode | Udruga Biom | evidencija i prebrojavanje gnijezdećih parova uz pomoć durbina, s kopna i s vode u čamcu | | Izvješće poslano u MZOE |
| A3 | monitoring | Prstenovački kamp tijekom jesenske selidbe | ornitofauna | Ornitološki rezervat | Udruga Brgljev kamenjar | uzorkovanje ornitološkim mrežama, determinacija i bilježenje podataka o vrsti, prstenovanje | | Izvješće poslano u MZOE |
| A1 | monitoring | Kartiranje kolonija i gnijezda lastavica i piljaka | Hirundo rustica, Delichon urbicum | Dva kvadranta, samo jedan dijelom u granicama Parka prirode | Odjel stručnih poslova | prema Programu monitoringa - kvadrant 47602328 Biograd na Moru i 47632328 Pakoštane | | Izvješće poslano u HAOP |

| | | | | | | | | |
|----|------------|--|--|--|-------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| A5 | monitoring | alge porodice Characeae | Tvrde oligo/mezotrofne vode s dnom obraslim parožinama (Characeae) | 42 istraživane točke (38 u jezeru, 4 u okolnim kanalima) | Hrvatsko botaničko društvo | uzorci skupljeni grabljama i pohranjeni u 50% etanolu s glicerolom (3:1) | | Izvješće poslano u MZOE |
| A6 | monitoring | Provoditi plan praćenja stanja ciljnih (indikatorskih) biljnih vrsta (Helichrysum italicum) PPVJ i Jasena. | smilje (Helichrysum italicum) | Tri kvadranta, dva unutar granica ornitološkog rezervata i Parka prirode, a jedan van granica | Odjel stručnih poslova | Prema Priručniku inventarizaciju i praćenje stanja populacija - flora | | Izvješće poslano u HAOP |
| A7 | monitoring | interni monitoring | zooplankton | Ušće glavnog kanala u ornitološkom rezervatu, sredina jezera nasuprot brda Čelinka, te uvala Donja Tonja | Odjel stručnih poslova | Procjeđuje se 20L vode kroz zooplanktonsku mrežicu | Uzorci nisu analizirani | interna statistika i očevidnik |
| A8 | monitoring | Praćenje promjena pridnenih zajednica makroskopskih beskralješnjaka | makrozoobentos | 4 mikrolokacije u lučici Crkvine | Geonatura d.o.o., Udruga Emys | kvalitativni i kvantitativni uzorci makrozoobentosa - kvadratnom bentos mrežicom okvira 25x25 cm ² sa promjerom oka 500 μm + dodatnih pet lokacija (udruga Emys) | Izvješće udruge Emys u ožujku 2019. | Izvješće poslano u MZOE |
| A9 | monitoring | Program za praćenje stanja jezerskog regoča | Lindenia tetraphylla | Ornitološki rezervat | Odjel stručnih poslova | Vizualni cenzus/opažanje po transektu iz broda | | Izvješće poslano u MZOE |

5. Zaštita i očuvanje kulturne baštine

Tablica 5.1. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | | | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|---|----|--|-----|--|---|--|---|---------------|-------------------------------|--|
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez konta 67111) | VS (izvor 31) | DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |
| | | Što se željelo postići? | | Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi? | Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke? | Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio? | Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.) | | | Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena? |
| | | | | | | | | | | |
| B. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE | 1 | Istražiti, vrednovati, zaštititi, obnoviti i prezentirati ciljane kulturno-povijesne vrijednosti | B2 | Arheološki istražiti i konzervirati arheološke lokalitete prema prioritetima: Osridak i kompleks Babin škoj. | Odsjek za posjetitelje | Odjel za arheologiju Sveučilišta u Zadru | | 5.834,00 | 40.000,00 | Provedba istraživanja i konzervacije lokaliteta "Osridak - Gradina" u tijeku je kroz 2016., 2017. i 2018. te će se nastaviti i u 2019. Tijekom 2018. izvršeno arheološko istraživanje na području gradine Osridak na 3 lokacije. Dostupan stručni izvještaj. Provedeni konzervacijski radovi lokaliteta Osridak. |
| | | | B3 | Nakon konzervacije urediti prilazne putove do lokaliteta Osridak i Babin škoj. | Odsjek za posjetitelje | Odjel za arheologiju Sveučilišta u Zadru | tekući troškovi | | | Prilazni put do lokaliteta Osridak održavan. |

| | | | | | | | |
|----|---|------------------------|--|-----------------|--|--|---|
| B5 | <p>Surađivati na postavljanju arheološke i etnološke zbirke u Maškovića Hanu po završetku restauracije te obostranoj promociji arheoloških lokaliteta u Parku i okolici. Koristiti prostor Hana za promidžbu Parka prirode kroz organizaciju manifestacija.</p> | Odsjek za posjetitelje | Agencija Han | tekući troškovi | | | <p>U suradnji s Agencijom Han zbirka je postavljena i održavana. Maškovića han promoviran kao turistička ponuda. Održana 4 sastanka. Potpisan ugovor o suradnji. Promotivni materijali Parka distribuirani na recepciji Hana. Promotivni materijali Hana distribuirani na infocentrima Parka. Suveniri Parka stavljeni u ponudu u suvenirnici u Hanu. U Hanu održana 1 izložba učeničkih radova "Magična močvara" na temu biološke raznolikosti Parka. U Hanu održana početna konferencija projekta "Biosfera Biograd" te 1. evaluacijska radionica projekta "Volontiraj za prirodu, volontiraj za sebe". Povodom planinarskog pohoda Park sudjelovao sa štandom u prigodnom programu u Hanu.</p> |
| B6 | <p>Surađivati s Ministarstvom kulture i Općinom Pakoštane na istraživanju arhitektonske strukture, konzervaciji te stavljanju u funkciju posjećivanja grada „Vrana“.</p> | Odsjek za posjetitelje | Ministarstvo kulture, Općina Pakoštane, Arheološki muzej, Odjel za arheologiju Sveučilišta u Zadru | tekući troškovi | | | <p>Održana 4 sastanka s JU Agencijom Han s ciljem suradnje. Arheološka istraživanja u tijeku. Grad "Vrana" je promoviran prilikom stručnog vodstva u Parku.</p> |

| | | | | | | | | | |
|---|---|----|---|--|--|-----------------|--|--|---|
| | | B7 | U suradnji s nadležnim institucijama kontinuirano prikupljati, katalogizirati i deponirati arheološke nalaze s područja Parka i okolice. | Odsjek za posjetitelje | Arheološki muzej Zadar, Arheološki odjel Sveučilišta u Zadru | tekući troškovi | | | Nije bilo arheoloških nalaza koji bi bili predani Arheološkom muzeju Zadar. |
| | | B9 | Obnova, inventarizacija i interpretacija suhozidne graditeljske baštine područja Modrava kroz organizaciju radionice obnove suhozida - volonterski program. | Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje | Udruga Dragodid, udruga Modrave Murter Betina, lokalno stanovništvo, volonteri | tekući troškovi | | | Kroz volonterski program suhozidar sazidano je 28 m novog suhozida na Prosici te je obnovljen dio suhozida na putu prema Jugoviru. |
| 2 | Uspostaviti suradnju s lokalnim stanovništvom na očuvanju tradicijske kulture | B8 | U prezentacijske svrhe, poticati obnovu i održavanje maslinika i suhozida u području Modrava kroz organizaciju radionica obnove maslinika i suhozida. | Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje | Udruga Modrave Murter Betina, vlasnici maslinika | 1.767,00 | | | U masliniku u Modravama održana radionica "Cijepljenje maslina" s ciljem poticanja razvoja ekološki prihvatljivog maslinarstva na području Parka prirode te povećanja prinosa maslina. Prisustvovalo 45 maslinara. Malčar korišten pri krčenju 2 maslinika u Modravama. Obnovljen maslinik uz kanal Prosika, ograđen novosazidanim suhozidom. Javna ustanova sudjelovala na stručnom skupu na 3. Festivalu maslina u Zagrebu predstavljanjem aktivnosti vezanih uz poticanje razvoja maslinarstva te revitalizacije zapuštenih maslinika u Parku prirode. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----|---|--|---|-----------------|--|--|---|
| | | B10 | Ciljano i sustavno prikupljati informacije i građu o tradicijskoj kulturi područja (običajima, pjesmama, nošnjama, zanatima i gastronomiji) i građu prezentirati kroz edukativne ploče, publikacije i događanja. | Odsjek za posjetitelje | KUD-ovi, Narodni muzej Zadar, Arheološki muzej Zadar | 1.000,00 | | | Zabilježene tradicijske vještine pletenja rešti češnjaka i luka, predenja vune, spremanja tradicijskih jela: prsnaca od kozjeg i kravljag skorupa. Elementi tradicijske gastronomije: pletenje vjenaca češnjaka, spremanje jela prsnac, smokvenjaci istraženi i uključeni u program Sajma. KUD Zora iz Betine financijski potpomognut za obnovu nošnji. |
| | | B12 | Poticati i pomagati revitalizaciju tradicijskih zanata za koje postoji interes lokalnog stanovništva (npr. pletenje košara od šiblja, kovači, bačvari, lončari, stolari i sl.). Nabaviti i iznajmljivati tradicionalni drveni čamac za veslanje i jedrenje. | Odsjek za posjetitelje | lokalno stanovništvo | tekući troškovi | | | Poticani i promovirani stari zanati kroz organizaciju Sajma "Luka i igara" te predstavljanje eko etno muzeja s tradicionalnom pekrom i starom vatrenom kućom te sušionom pršuta jednog od izlagača Sajma. Nije nabavljen drveni čamac zbog nedostatka financijskih sredstava i kapaciteta za nabavu i održavanje. |
| | | B13 | Zalagati se za rješavanje vlasničkih odnosa te pokrenuti konzultacijski proces za obnovu i stavljanje u izvornu funkciju vodenice "Rogića mlin". | Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje | Ministarstvo kulture, TZ Općine Pakoštane, vlasnici mlina | tekući troškovi | | | Općina Pakoštane angažirala odvjetnika u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i pokrenula postupak registriranja kulturnog dobra. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----|---|------------------------|---|-----------|----------|-----------|---|
| 3 | Razviti aspekt kulturnog turizma i sustav prezentacije kulturno-povijesnih vrijednosti | B11 | U suradnji s lokalnim KUD-ovima prezentirati tradicijske lokalne običaje, pjesme, nošnje, zanate i gastronomiju: Organizacija sajma lokalnih proizvoda i običaja "Luka i igara" | Odsjek za posjetitelje | KUD-ovi, OPG-ovi, lokalne domaćice i ugostitelji, Konoba Kamenjak | 8.000,00 | 2.673,13 | 3.000,00 | Na vidikovcu Kamenjak održan je 5. Sajam lokalnih proizvoda "Luka i igara" u trajanju od 2 dana. U izlaganju sudjelovalo preko 20 OPG-ova i udruga. Prezentacija tradicionalne gastronomije: priprema i pečenje prsnaca, autohtonog specijaliteta Bukovice i Ravnih kotara. KUD Vrana je prezentirao svoje nošnje te izvorno pjevanje uz vransko kolo "biranje" i brzo kolo "kukulešće". Nastup muške klape i lokalnog benda. |
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | | | | | | 10.767,00 | 8.507,13 | 43.000,00 | |

6. Suradnja s lokalnom zajednicom

Tablica 6.1. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVEN A JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|------|----|----------------------------|-----|---|---|---|---|---|
| | | Što se željelo postići? | | Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi? | Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake? | Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio? | Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.) | Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena? |
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez konta) VS (izvor 31) DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----|--|-------------------------------|--|------------------------|-----------------|--|--|
| E. SURADNJA I KOMUNIKACIJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM | 1 | <p>Kroz sustavnu suradnju s lokalnom zajednicom, te njeno sudjelovanje u provedbi aktivnosti plana upravljanja, povećati kvalitetu života lokalnog stanovništva i zaštitu prirodnih i kulturnih vrijednosti područja</p> | E1 | <p>U suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom, regionalnim razvojnim agencijama te nadležnim ministarstvima i turističkim zajednicama poticati razvoj ruralnog turizma u zaleđu (identificirati potencijalne inicijative, pomagati u provedbi).</p> | <p>Odjel stručnih poslova</p> | <p>OPG Nakićen, OPG Troškot, OPG Brković, OPG Baković Jadaran i OPG Čirjak, Općina Pakoštane</p> | <p>tekući troškovi</p> | <p>4.000,00</p> | | <p>Sudjelovanje u II. Ruralnoj konferenciji predstavljanjem projekta "Revitalizacija i povezivanje atrakcija PP Vransko jezero" te doprinosa razvoju i ponudi ruralnog turizma u zaleđu.</p> <p>Kontakti s lokalnim OPG-ovima redovno se održavaju, informacija distribuirana, no nije zabilježen dovoljan odaziv lokalnih dionika na sudjelovanje u budućem forumu, stoga forum dionika nije uspostavljen. Baza lokalnih OPG-ova sadrži 30-ak članova. Novi turistički sadržaji evidentirani. Nastavak suradnje s udrugom maslinara i uljara „Uljanica“ iz Pirovca i udrugom lokalnih proizvođača češnjaka "Rešta" iz Benkovca, uspostavljenom kroz Sajam lokalnih proizvoda. 5 obitelji bavi se seoskim turizmom.</p> <p>U suradnji s Općinom Pakoštane, u okviru razvoja Strategije "Pakoštane Active" izrađen glavni projekt za drvenu poučnu stazu od lučice Crkvine do Vadila. Poticali umjetničke inicijative iz okolice (Betina film festival, muzički sastav Jeremije).</p> |
|---|---|--|----|--|-------------------------------|--|------------------------|-----------------|--|--|

| | | | | | | | |
|----|--|--|--------------------------|-----------------|--|--|---|
| E2 | Djelovati kao savjetodavno tijelo za lokalno stanovništvo pri ostvarivanju poticaja za ekološki prihvatljivu poljoprivredu. | Odjel stručnih poslova | HPŠSS, vanjski stručnjak | tekući troškovi | | | Održano predavanje za maslinare u suradnji s Hrvatskom poljoprivredno šumarskom savjetodavnom službom. Podijeljeno 16 setova priručnika Ministarstva poljoprivrede (Mjera 10 - Poljoprivreda, okoliš i klimatske promjene, Mjera 11 - ekološki uzgoj, Mjera 6 - Razvoj poljoprivrednih gospodarstva i poslovanja te Priručnik "Kako ostvariti potporu za IAKS mjere iz PRR RH). Dostupan izvještaj. Prilikom terenskih obilazaka lokalnom stanovništvu omogućeno individualno savjetovanje. Distribuirane informacije o javnim natjecanjima za provedbe mjera ruralnog razvoja RH i različitih verificiranih programa izobrazbe za male poljoprivredne proizvođače. |
| E3 | U suradnji s lokalnim športsko ribolovnim društvima nastaviti s organizacijom ribolovnih natjecanja te uključivati društva u akcije Parka. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | ŠRD-ovi, HŠR savez | | | | Ribolovno natjecanje nije organizirano zbog nedostatka kapaciteta za organizaciju, kao i stanja populacije štuke koja se još nije oporavila nakon pomora 2012. godine. |
| E4 | Poticati lokalno stanovništvo na uključivanje u aktivnosti Parka kroz volonterske aktivnosti, uključivanje u edukativne programe te uključivanje lokalnih proizvođača i usluga u ponudu Parka. | Javna ustanova | | tekući troškovi | | | U Ustanovi je za potrebe sezonskih poslova zaposleno 9 lokalnih stanovnika (Radašinovci, Vrana, Stankovci, Tisno, Biograd n/M, Turanj i Zadar), na određeno 1 djelatnica (Biograd n/M), na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa 1 osoba (Gorica). Za potrebe provođenja EU projekta na određeno vrijeme zaposlene su 4 djelatnice (Pakoštane, Biograd n/M, Zadar). Zaposleni su na temelju javnog natječaja i rezultata testiranja. |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|-----------|--|--|--|
| E6 | Kontinuirano informirati lokalno stanovništvo putem lokalnih medija, letaka, brošura te kalendara. | Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje | | 14.204,00 | | | <p>Prirodna i kulturno-povijesna baština Parka te status provođenja projekata, prezentirani informativnim tekstovima u dnevnom tisku te stručnim časopisima. Sve javne manifestacije i radionice u organizaciji Ustanove (Festival i Maskenbal ptica, volonterski program suhozidne gradnje, Sajam poljoprivrednih proizvoda "Luka i igara", radionice i predavanja za poljoprivrednike, Svjetski dan rendžera, Međunarodna noć šišmiša) kao i aktivnosti Ustanove (Proslava dana Parka prirode, sudjelovanje na konferencijama, izložbama i sl.) medijski popraćene u lokalnim novinama, na internetskim portalima, radiju, web stranicama Parka te društvenim mrežama.</p> <p>Tiskano 100 kom zidnih kalendara sa slikama prirodnih vrijednosti Parka prirode; podijeljeni lokalnom stanovništvu i dionicima Parka.</p> <p>S internetskim portalom Tris potpisan ugovor o suradnji (banner, praćenje svih događaja u organizaciji JU). Plaćene objave i oglašavanje u lokalnim medijima B-portal, Bnm News, Slobodna Dalmacija i Cosmopolit Media (7200 kn).</p> |
| E7 | Jednom godišnje objaviti bilten sa svim relevantnim novostima / informacijama / planiranim aktivnostima. | Odjel stručnih poslova | | 240,00 | | | <p>10. broj biltena tiskan u 80 primjeraka i distribuiran krajem prosinca lokalnom stanovništvu u svrhu informiranja o provedenim aktivnostima i statusima tekućih projekata.</p> <p>Digitalna verzija biltena objavljena na web stranicama Parka prirode.</p> |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|-----------------|--|--|--|
| E8 | Organizirati okrugle stolove s lokalnim dionicima o aktualnim problemima i potrebama u Parku (lovstvo, šumarstvo, turizam, poljoprivreda). | Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | | Zbog obima ostalih prioritetnih poslova aktivnost nije odrađena u smislu organiziranja okruglih stolova, iako se s lokalnim dionicima redovito komunicira i radi na rješavanju aktualnih problema i potreba. |
| E9 | Jednom godišnje prikupljati podatke u svrhu poboljšavanja suradnje s lokalnim stanovništvom. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode, Odsjek za posjetitelje | | tekući troškovi | | | Poboljšavanje suradnje s lokalnim stanovništvom provedeno kroz individualne razgovore tijekom susreta u Parku prirode, prilikom organizacije i na samom Sajmu "Luka i igara" te na radionicama i predavanjima za poljoprivrednike. Provedeno 18 anketa; prikupljanje mišljenja provedeno i na predavanjima za poljoprivrednike. U skladu s prikupljenim mišljenjima i iskazanim interesima, prilagođavaju se teme budućih radionica i organizacija Sajma. Proizvodi lokalnih OPG-ova uključeni u ponudu Parka te promovirani kroz degustacije na radionicama u organizaciji Parka. |
| E10 | Jednom godišnje organizirati „Dan otvorenih vrata“ (svi djelatnici su na raspolaganju lokalnom stanovništvu te nema naplate usluga za programe Parka). | Svi odjeli i odsjeci | | tekući troškovi | | | Dan otvorenih vrata organiziran u sklopu Dana Parka prirode i Europskog dana promatranja ptica. Organiziran besplatan ulaz posjetiteljima. Za Dan Parka zabilježeno oko 600 posjetitelja. Na Europskom danu promatranja ptica, u programu promatranja ptica uz stručno vodstvo sudjelovalo oko 100 posjetitelja. Dostupan izvještaj. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----|---|---|--|-----------------|--|--|--|
| | | E11 | <p>Uspostaviti obostranu suradnju s ribolovcima, kroz komunikaciju, i prikupljanje informacija o potrebi polaganja ribičkog ispita. Urediti poučnu stazu za ribiče i ribolovne pozicije u Dragama postavljanjem poučnih ploča, kemijskih WC-a, klupa i stolova.</p> | <p>Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode</p> | | 35.000,00 | | | <p>Odjel čuvara prirode je u svakodnevnom kontaktu s ribičima na terenu. Uspostavljen popis dugogodišnjih ribiča (s godišnjom dozvolom) za period od 2016. godine. Održan ribički ispit u suradnji s Povjerenstvom Športsko – ribolovnog saveza Splitsko – dalmatinske županije, 8 kandidata položilo ispit. Dostupan izvještaj. Provedeno anketiranje ribiča na terenu; anketa dostupna na tri jezika on-line na web stranicama Parka. Prikupljeno mišljenje 36 ribiča. Informacije za ribiče redovno objavljujane na web stranicama Parka. Prikupljeni obrasci ukupnog godišnjeg ulova. Nabavljena i postavljena 4 seta klupa i stolova na ribičke pozicije u Dragama. Prije sezone očišćeno smeće. Tijekom sezone postavljene 4 kabine TOI TOI uz najfrekventnije ribičke pozicije. Izrađeno 1000 kom edukativnih materijala - "ribometara", koje će ribiči dobivati uz kupljenu ribolovnu dozvolu.</p> |
| C. ODRŽIVO KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA | 2 Kroz integrirano upravljanje u suradnji s korisnicima poljoprivrednih, lovnih, ribolovnih i šumarskih resursa postići održivo korištenje navedenih | C1 | <p>Nastaviti s kontinuiranim nadzorom u Parku u svrhu prevencije i sprječavanja nedopuštenih aktivnosti (krivolov, ilegalna gradnja, ostavljanje otpada, podmetanje požara...).</p> | <p>Odjel čuvara prirode</p> | | tekući troškovi | | | <p>Ispunjavani očevidnici čuvara prirode. Evidentirano je 24 prekršaja.</p> |

dobara i očuvati ih za generacije koje dolaze, vodeći računa o prioritetima zaštite prirode

| | | | | | | | |
|----|--|---|--|-----------------|--|--|--|
| C2 | Redovito održavati čistoću u parku. | Odjel čuvara prirode, Odsjek tehničkih poslova | | tekući troškovi | | | Djelatnici Odsjeka tehničkih poslova redovito održavaju čistoću Parka. |
| C2 | Organizirati zelenu čistku. | Odsjek za posjetitelje, Odsjek tehničkih poslova | Volonteri, komunalna društva | 1.400,00 | | | Organizirana jedna akcija čišćenja za javnost (22.4.) u sklopu nacionalnog programa "Zelena čistka". Sudjelovalo 30 volontera. Trošak ručka i vode. Dostupan izvještaj. |
| C3 | Zalagati se za sprječavanje projekata koji mogu uzrokovati štetu prirodnim vrijednostima Parka prirode i Jasena, pogotovo onima koji imaju utjecaj na sveukupni ekosustav. | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | | tekući troškovi | | | Praćene web stranice MZOE s javnim uvidima u projekte koji su u postupcima procjene utjecaja na okoliš u okolici Parka te izmjene i dopune prostornih planova općina koje se nalaze na području PPVJ. Aktivno sudjelovali na okruglom stolu "Tršćaci - vrednovanje usluga slatkovodnih ekosustava", a rezultati projekta mogu između ostalog poslužiti kako bi se preciznije financijski odredila šteta pojedinih projekata. |
| C5 | Urediti što više postojećih pristupnih puteva u Modravama s ciljem poticanja obnove maslinika. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | Udruga Modrave Murter Betina, vlasnici maslinika | tekući troškovi | | | Privatni posjednik uredio kraći dio puta uz maslinik na predjelu Prosike, prema Modravama. Obnovljen veliki maslinik u privatnom vlasništvu uz kanal Prosika, ograđen novosazidanim suhozidom. |

| | | | | | | | |
|----|--|------------------------|---|-----------------|----------|--|--|
| C6 | Poticati i pomagati zainteresirane maslinare na području Parka pri razvoju ekološki prihvatljivog maslinarstva. | Odjel stručnih poslova | vanjski stručni predavač, lokalni maslinari | 1.767,00 | 2.000,00 | | Održana radionica "Cijepljenje maslina" s ciljem poticanja razvoja ekološki prihvatljivog maslinarstva na području Parka kroz introdukciju otpornih sorti, kao i osiguravanja redovitih i većih prinosa ploda maslina. 45 prisutnih maslinara. Dostupan izvještaj. Malčer za usitnjavanje zelene i drvene mase nakon rezidbe na raspolaganju bez naknade maslinarima s posjedima u Parku; ostalima uz naknadu. Malčer korišten pri krčenju 2 maslinika u Modravama. Ekološki prihvatljivo maslinarstvo još nije uključeno u turističku ponudu Parka. |
| C7 | Organizacija okruglog stola za poljoprivrednike Parka prirode o ekološkoj poljoprivredi te uzgoju tradicijskih sorti, kroz suradnju s lokalnim udrugama za održivi razvoj. | Odjel stručnih poslova | Savjetodavna služba | tekući troškovi | | | Održano edukativno predavanje za maslinare o ekološki prihvatljivim mjerama zaštite maslina od bolesti i štetnika. Predavanju prisustvovala 22 poljoprivrednika. Dostupan izvještaj. |
| C8 | Popunjavati bazu lokalnih proizvoda za promoviranje, etiketiranje i uključivanje u ponudu Parka, lokalnih proizvođača i količina dostupnih proizvoda. Osmisliti kriterije i način etiketiranja proizvoda te njihov plasman na tržište. | Odjel stručnih poslova | Lokalni proizvođači | tekući troškovi | | | Utvrđen dio lokalnih proizvođača s vlastitim proizvodima prihvatljivim za ponudu u suvenirnicama Parka. Definirani lokalni proizvodi: med, proizvodi od lavande, biljna i eterična ulja, "Cro Box" (poklon paket s 3 različita lokalna proizvoda), drveni suveniri. Izrađena etiketa za med iz Parka prirode. Med lokalnog pčelara uključen u ponudu u info centrima Parka. Izdano 80 etiketa za med. Svi definirani lokalni proizvodi u ponudi Parka. |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|---------------------------|-----------------|--|--|---|
| C9 | Istražiti stanje i status korištenja travnjaka za ispašu u suradnji s vlasnicima stoke u okolici Parka. Ispitati mogućnost izrade stručne studije za ispašu i očuvanje travnjaka. | Odjel stručnih poslova | | | | | Aktivnost nije provedena zbog nedostatka financijskih sredstava i kapaciteta JU. |
| C15 | Nastaviti s nadzorom ribolovnih aktivnosti i sakupljanjem podataka o ulovu ribe u ribolovu i krivolovu. | Odjel čuvara prirode | FLAG Lostura | tekući troškovi | | | Čuvari prirode svakodnevno nadziru ribolovne aktivnosti i prikupljaju podatke o ulovu ribe od ribiča. Ispunjeni očevidnici s bilješkama čuvara prirode o vrsti, broju, težini i mjesta ulova riba. Anketirano 28 ribiča na terenu. Anketa za ribiče dostupna na web stranicama Parka na tri jezika. Prikupljeni obrasci ukupnog godišnjeg ulova u športskom ribolovu. Ispunjen obrazac popisa godišnjeg ulova u športskom ribolovu i dostavljen u MPS i HOAP. Evidentiran ilegalni ribolov. |
| C17 | Ispitati mogućnost za prolazak ribe u mrijestu između Vranskog jezera i poplavnih zona Jasen i Jezerine izgradnjom dviju ribljih staza ispod profila sadašnje županijske ceste (s mogućnošću regulacije za vrijeme ekstremno visokih voda). | Odjel stručnih poslova | | | | | Aktivnost nije provedena zbog nedostatka kapaciteta JU. |
| C19 | Surađivati prilikom donošenja lovnogospodarskih osnova. | Odjel stručnih poslova | HAOP, UZP, lovačke udruge | | | | Tijekom 2018. godine nisu donešene nove niti revidirane postojeće lovnogospodarske osnove. |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|--|------------------------|--|-----------------|----------|------|--|---|
| | | C21 | <p>Surađivati s Hrvatskim šumama, Upravom za zaštitu prirode i HAOP-om prilikom revizije šumskogospodarskih osnova u cilju lokalnog poticanja klimazonalne vegetacije (hrasta crnike) na odabranim lokalitetima te održanja i eventualnog širenja kamenjarskih travnjaka na Majdanu.</p> | Odjel stručnih poslova | Hrvatske šume, HAOP, UZP | | | | | <p>Tijekom 2018. godine nisu donešene nove niti revidirane postojeće šumskogospodarske osnove. Surađivali smo na Interreg projektu ForBioEnergy koji u Hrvatskoj provode Zadarska županija i PP Velebit, a bavi se proizvodnjom biomase na zaštićenim područjima ZD županije, što uključuje i područje PP Vransko jezero.</p> |
| | | C22 | <p>Identificirati pčelare koji koriste područje Parka. Uspostaviti suradnju s Udrugom pčelara Velebit te definirati mjesta i uvjete ispaše. Ispitati mogućnost uključivanja pčelarskih proizvoda u ponudu Parka.</p> | Odjel stručnih poslova | Udruga pčelara Velebit, pčelari privatnici | tekući troškovi | | | | <p>Nastavljena suradnja s Udrugom pčelara Velebit. Definirana i uređena mjesta za postavljanje košnica. Utvrđeni uvjeti zaštite prirode. Utvrđen popis pčelara te izdano 9 koncesijskih odobrenja za ispašu pčela na području Parka. Proizvodi pčelara uključeni u ponudu Parka.</p> |
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | | | | | | 52.611,00 | 6.000,00 | 0,00 | | |

7a. Edukacija i interpretacija

Tablica 7.1. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | | | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|--|----|---|-----|---|---|--|---|---------------|----------------------------------|--|
| | | Što se željelo postići? | | Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi? | Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake? | Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio? | Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.) | | | Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena? |
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez konta 67111) | VS (izvor 31) | DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |
| F. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA | 1 | Podizati razinu svjesti lokalnog stanovništva i posjetitelja o važnosti zaštite prirode i očuvanja Parka prirode Vransko jezero | F1 | U suradnji s lokalnim osnovnim školama oblikovati i provoditi interaktivni program nastave u prirodi. | Odjel stručnih poslova | OŠ, Udruga BIOM | tekući troškovi | 6.108,66 | | Edu. programi podijeljeni su tematski i interpretiraju različite vrijednosti Vranskog jezera - ptice i močvara, biljni svijet, ribe, voda i tradicijska baština. 750 učenika iz lokalnih škola sudjelovalo u provedbi interaktivnih programa. 50 učenika OŠ Sv. Filip i Jakov i 25 učenika PŠ Raštane uključeno u edu. program male škole prstenovanja ptica. OŠ Bartul Kašić iz Zadra uključena u projekt Škola prijatelj Vranskog jezera kroz koji je 50ak učenika prošlo niz edukacija o pticama i močvarnim staništima izdala je slikovnicu "Tajna jednog jezera" te ju svečano prezentirala u holu škole. Slikovnica sadrži pjesmu i crteže učenika na temu Vranskog jezera, a pjesma je i uglazbljena (trošak autorskog honorara). Manji broj slikovnica je dostavljen JU. |

| | | | | | | | |
|----|--|------------------------|-------------------|-----------------|--|-----------|---|
| F2 | Oblikovati i provoditi edukacijski program za grupe učenika iz škola diljem Hrvatske. | Odjel stručnih poslova | OŠ, SŠ | tekući troškovi | | | Edu. programi za učenike oblikovani su tematski i prema lokalitetu posjećivanja: Ornitološki rezervat - ptice i močvara, Kamenjak - biljni svijet, Prosika - voda, ribe i tradicijska gradnja te su uključeni u ponudu Parka. Podijeljeni su duljinom trajanja i načinom provođenja na obilazak i edukativne igre/radionice. U programima je ukupno sudjelovalo više od 2000 učenika najviše iz Hrvatske, te Mađarske, Crne Gore, Francuske, Engleske i Belgije. |
| F2 | Provesti trening za edukatore za uključivanje osnovnih škola u projekte zaštite ptica i prirode. | Odjel stručnih poslova | Udruga Biom | | | 34.035,00 | 5 djelatnika Parka sudjelovala na praktičnom dijelu edukacije tijekom prstenovačkog kampa. KK.06.1.2.01.0014 aktivnost br. 9.1, 16.7. i 16.4. 800 radnih sati člana/ova projektnog tima (Biom). |
| F3 | Nastaviti s mentorskim aktivnostima za zainteresirane učenike osnovnih i srednjih škola u regiji te fakulteta. | Odjel stručnih poslova | OŠ, SŠ, Fakulteti | tekući troškovi | | | Odrađena stručna praksa 1 studenta Agr. fakulteta, smjera ribarstvo i lovstvo u sklopu koje su anketirani športski ribolovci, a u svrhu pripreme dipl. radova na temu usporedbe bioraznolikosti na izvoru Kotarke i nakon ispusta u Vrani te usporedbe ribljeg fonda od prije 30 g i danas. Odrađeno mentorstvo za pripremu maturalskih radova na temu: "Problem zaslanjivanja Vranskog jezera" te "Važnost PP Vransko jezero za zimujuće populacije ptica" za 2 učenika Prirodoslovno-grafičke škole Zadar, smjer eko. tehničar. |

| | | | | | | | |
|----|--|--|------------------|-----------------|----------|--|--|
| F4 | Prigodno obilježavati Dan zaštite prirode RH i Dan biološke raznolikosti u sklopu Tjedna Parkova Hrvatske, u suradnji s lokalnim školama (Igre Bioraznolikosti). | Odjel stručnih poslova, Odjel čuvara prirode | OŠ, Ilirija d.d. | tekući troškovi | 3.000,00 | | Obilježen edukativno-sportskom manifestacijom "Igre Bioraznolikosti – Kakvo sam društvo prirodi" za lokalne osnovne škole. Sudjelovalo je 100 učenika iz 9 lokalnih OŠ i PŠ. Dostupan izvještaj o obilježavanju. Postavljena izložba "Magična močvara" 40 učenika Škole za primjenjenu umjetnost i dizajn iz Zadra u Muzeju grada Zadra, nastala u suradnji s JU, koja prikazuje biološku raznolikost Parka. Dostupan izvještaj. |
|----|--|--|------------------|-----------------|----------|--|--|

| | | | | | | | |
|----|---|------------------------|--------|----------|-----------------|--|---|
| F5 | Prigodno obilježavati značajne datume u zaštiti prirode (Svjetski dan močvarnih staništa, Svjetski dan ptica selica, Europska noć šišmiša, Europski dan promatranja ptica). | Odjel stručnih poslova | OŠ, SŠ | 1.400,00 | tekući troškovi | | Svjetski dan močvarnih staništa je obilježen likovno-edukativnom radionicom "Maskenbal ptica" na kojoj je sudjelovalo oko 100 učenika 1.-4.r iz 8 lokalnih OŠ i PŠ, radionicom izrade maketa "Močvara u malom" na kojoj je sudjelovalo oko 60 učenika 6. r iz 2 lokalne OŠ, online fotografskim izlaganjem na temu močvarnih staništa na kojem je sudjelovalo oko 30 autora fotografija s motivom Vranskog jezera, započeta je priprema izložbe "Magična močvara" učenika Škole za primjenjenu umjetnost i dizajn iz Zadra. Svjetski dan ptica selica i Europski dan promatranja ptica obilježeni su promatranjem ptica pod vodstvom edukatora u Ornitološkom rezervatu na kojem je sudjelovalo 100-ak odraslih posjetitelja i Malom školom prstenovanja na kojoj je sudjelovalo 75 učenika iz 2 lokalne OŠ. Europska noć šišmiša je obilježena u kampu Park Soline u Biogradu, u suradnji s Ilirijom d.d., a sudjelovalo je 30ak djece iz raznih dijelova svijeta. Izrađeni i dostupni izvještaji. |
| F6 | Obilježavati Dan Parka prirode Vransko jezero prigodnim aktivnostima. | Svi odjeli i odsjeci | | | | | Dana Parka prirode obilježen je danom otvorenih vrata za sve posjetitelje i promatranjem ptica uz vodstvo djelatnika JU. Park je posjetilo oko 600 posjetitelja, a čega je 100-injak sudjelovalo na promatranju ptica. Dostupan izvještaj o obilježavanju. |

| | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------|------------------------------------|-----------------|--------|--|---|
| F7 | Oblikovati, tiskati i distribuirati edukativne materijale. | Odjel stručnih poslova | | 5.190,00 | | | Potpomognut projekt prevencija stradavanja djece u prometu kroz koji su izrađene edukativne slikovnice za osnovnoškolsku djecu na temu sigurnosti u prometu. Distribuirano 50ak edukativnih plakata o pticama, 20ak edukativnih brošura za djecu, 50ak edukativnih suvenira o čaplji dangubi. |
| F8 | Uspostaviti suradnju sa Sveučilištima u pogledu korištenja parka kao demonstracijskog i eksperimentalnog područja u sveučilišnoj nastavi. | Odjel stručnih poslova | PMF, Fakulteti | tekući troškovi | | | Organizirana 2 terenske nastave na području Parka studenata londonskog sveučilišta Queen Mary suradnji s Biološkim odsjekom PMF-a u ZG. Organizirane 2 terenske nastave studenata Biološkog odsjeka PMF-a iz ZG. Organizirana 1 terenska posjeta nadarenih učenika u organizaciji Zajednice tehničke kulture ZD županije. Organiziran 1 terenska nastava studenata antropologije i etnologije iz Zadra. |
| F9 | Održavati poučnu stazu do vidikovca i botanički poučni vrt na Kamenjaku, obnovom naljepnica, čišćenjem vegetacije. | Odjel stručnih poslova | | | 400,00 | | Obnovljene naljepnice na 4 poučne table na stazi do vidikovca. Održavan botanički vrt čišćenjem vegetacije. |
| F10 | Održavati poučnu stazu od Bašinke do vidikovca, obnovom tiskanih naljepnica, čišćenjem vegetacije. | Odsjek tehničkih poslova | Brdsko biciklistički klubPakoštane | 1.000,00 | | | Očišćena vegetacija uz poučnu stazu od Bašinke do vidikovca, u kanjonu Mernjača, u suradnji s BBK Pakoštane za potrebe MTB maratona te redovno održavana za potrebe posjećivanja. |

| | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------------|-------------------------------------|----------|-----------|--------------|---|
| F11 | Održavati postojeću poučnu stazu u OR. | Svi odjeli i odsjeci | | 5.000,00 | 18.000,00 | | Obnovljene naljepnice na 5 poučnih tabli na poučnoj stazi. Započeta obnova zaštitnog laka na drvenoj stazi. Popravljen pristupni plato oštećen uslijed visokog vodostaja. |
| F11 | Produljiti poučnu stazu s promatračnicom. | Svi odjeli i odsjeci | | | | 602.324,80 | Započeti radovi na produljenju poučne staze s promatračnicom u OR. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 4.2 |
| F12 | Provoditi volonterske programe razvijene kroz projekt NIP. Razviti nove volonterske programe za ciljne skupine (školska djeca,...) | Svi odjeli i odsjeci | Udruga Sunce, Udruga Dragodid, MZOE | 5.000,00 | 3.900,00 | | Dostupan volonterski program - suhozidar. Sudjelovalo 6 volontera. Odrađeno 180 sati. Osiguran smještaj u apartmanima na Prosici, hrana i dodatna radna oprema - rukavice i škare. Supervizija - Udruga Dragodid. Razvijena 2 nova školska volonterska programa u sklopu projekta "VOLontiraj za prirodu, Volontiraj za sebe" čija bi primjena trebala početi u 2019. godini. |
| F13 | Obnova poučnih staza u Parku tehnologijom in situ makadamske stabilizacije (eko-asfalt). | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | | | | 1.210.300,00 | Obnovljeno 2/3 od predviđenih 13 km poučne staze tehnologijom in situ makadamske stabilizacije. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 4.1. |
| F14 | Pripremiti dokumentaciju za rekonstrukciju Ornitološke postaje. Započeti rekonstrukciju. | Odjel stručnih poslova | | | | | Pokrenut postupak izrade glavnog projekta energetske obnove ornitološke postaje. Projekt prijavljen za financiranje sredstvima Centra za zajedničke usluge, ali nije financiran. |

| | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|-----------------|-----------|--------------|--|
| A16 | Po potrebi objavljivati stručni bilten PPVJ s rezultatima stručnih studija i općom ocjenom stanja ekosustava PPVJ. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | | Aktivnost djelomično provedena kroz članke stručne tematike koji su objavljeni u biltenu za lokalnu zajednicu. |
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | | | | 17.590,00 | 31.408,66 | 1.846.659,80 | |

7b. Posjećivanje i promocija

Tablica 7.2. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | | | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|------------------------------------|----|---|-----|--|---|--|--|---------------|-------------------------------|---|
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez konta 67111) | VS (izvor 31) | DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |
| | | Što se željelo postići? | | Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi? | Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke? | Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio? | Navedi iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.) | | | Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena? |
| | | | | | | | | | | |
| G. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA | 1 | Posebnim oblicima turizma ojačati vrijednost obalnih destinacija te učiniti Park prirode Vransko jezero prepoznatljivom atrakcijom unutar sustava zaštićenih područja u Hrvatskoj | G1 | Započeti opremanje prijemnospjateljiskog centra "Prosika" solarnim panelima. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | | 94.203,20 | | | Aktivnost planirana kroz projekt KK.06.1.2.01.0014. Provedba aktivnosti nije započela u 2018. zbog izmjene projektnog plana nabave. Napravljena procjena vještaka i kupljena privatna čestica koja se nalazi na pristupnom putu do Prosike (plaćene 3/10 rata). |
| | | | G2 | Opremiti info centar Kamenjak održivim izvorima energije - solarnim panelima u svrhu osiguravanja uvjeta za razvoj gastronomske ponude lokalnih specijaliteta. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | | | | | Aktivnost opremanja solarima planirana kroz projekt KK.06.1.2.01.0014. Provedba aktivnosti nije započela u 2018. zbog izmjene projektnog plana nabave. |

**G.
POSJEĆIVANJE
I PROMOCIJA**

| | | | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|--------------|-----------------|--|--|---|
| G3 | U funkciju staviti pristanište Bašinka. Održavati infrastrukturu pristaništa. Urediti okretište za vozila i turistički vlak. | Ravnatelj, Odsjek za posjetitelje | | | | | Pristanište Bašinka nije stavljeno u funkciju jer brod za posjetitelje nije započeo s plovidbom. Započelo uređenje okretišta za vozila i turistički vlak stabilizacijom makadamskog puta. |
| G4 | Potaknuti Općinu Tisno da pokrene aktivnosti u svrhu izgradnje privezišta u uvali Prosika na morskoj strani. | Ravnatelj | Općina Tisno | tekući troškovi | | | Uspostavljena komunikacija s Općinom Tisno, određena potencijalna lokacija privezišta. |
| G5 | Vraćanje u prvobitno stanje pješačke staze Modravice. | Ravnatelj, Odsjek tehničkih poslova | | tekući troškovi | | | Aktivnost nije odrađena zbog nedostatka financijskih sredstava. Projekt je prijavljen za financiranje iz sredstava Centra za zajedničke usluge no nije odabran za financiranje. |
| G6 | Pokrenuti postupak izrade idejnog rješenja izgradnje kamenog mosta preko kanala Prosika. | Ravnatelj, Odsjek za posjetitelje | | tekući troškovi | | | Aktivnost nije provedena zbog nedostatka kapaciteta. Aktivnost nije prioritetna. |
| G7 | Obnoviti odmorišnu postaju koja je izgorila u požaru 2017. na panoramskoj cesti iznad jezera. | Odsjek tehničkih poslova | | 14.700,00 | | | Obnovljena odmorišna postaja i izgrađena jedna nova promatračnica na panoramskoj stazi ispod lokaliteta Osridak. |

| | | | | | | | |
|-----|---|-----------------------------------|--|-----------------|--|--------------|---|
| G8 | Davanje u zakup/koncesiju autokampa "Drage zapad" i suradnja s Općinom Pakoštane po pitanju prateće infrastrukture. | Ravnatelj, Odsjek za posjetitelje | Općina Pakoštane | tekući troškovi | | | Parcelacijski elaborat proveden u katastru. Realizacija Autokampa "Drage zapad" ovisi o izgradnji pristupne infrastrukture koju bi trebala osigurati lokalna i regionalna samouprava. Tvrtka Operation Wallacea iz Oxforda u suradnji s tvrtkom BIOTA iskazala interes za dobivanjem koncesije na dulje razdoblje, preko 30 godina, u svrhu dugogodišnjeg održavanja edukativno-istraživačkog kampa za mlade na području planiranog kampa Drage zapad. Održan sastanak s MZOE na temu tumačenja odrednica prostornog plana. |
| G9 | Nabaviti električno vozilo-vlakić za prijevoz posjetitelja unutar Parka. | Ravnatelj, Odsjek za posjetitelje | | | | | Aktivnost djelomično provedena. Putem javne nabave odabran je ponuditelj električnog vlakića. Isporuka i plaćanje vozila će biti u 2019. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 5.1. |
| G10 | Izgraditi brod za prijevoz posjetitelja unutar Parka i osposobiti zapovjednika i posadu. Ishoditi dozvolu za plovidbu broda za posjetitelje. Registrirati plovni put. | Ravnatelj, Odjel stručnih poslova | Lučka uprava Sisak, Agencija za vode, Uprava za unutarnju plovidbu, Lučka kapetanija | | | 3.085.273,90 | Brod za prijevoz posjetitelja je izgrađen i dopremljen u PP te na livadi pored nadzorne postaje čeka dovršetak izgradnje 1. faze lučice Crkvine. Isplaćen iznos Brodocentru Sisak i Studiu 360. Iznos osiguran od UNDP i FZOEU. PŠostupak registracije plovnog puta još traje. |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|---|-----------------|----------|-----------|---|
| G11 | Dopuniti i održavati turističku signalizaciju u Parku i na cestovnoj infrastrukturi u okružju. Obnoviti signalizaciju koja je izgorila u požaru 2017. | Odjel čuvara prirode, Odjel stručnih poslova, Odsjek za posjetitelje | | 21.901,50 | | | Obnovljena signalizacija izgorjela u požaru. Dopunjena signalizacija u Parku i okružju. Ukupno postavljeno 36 ploča. |
| G12 | Nabaviti i održavati bicikle i kajake za najam, s pripadajućom opremom, te i dalekozore za posjetitelje. Promovirati aktivni turizam u Parku organiziranjem/poticanjem sportskih događanja (Triatlon...) | Odsjek za posjetitelje | BBK Pakoštane, PD Belveder, DSR Fortuna, TZ Pakoštane | tekući troškovi | 8.340,00 | 92.333,00 | Nabavljeno 5 MTB bicikala, 11 kaciga i 1 dječja sjedalica za bicikl, 7 kajaka te oprema za promatranje ptice - 13 dalekozora i durbin. Putem javne nabave odabran je ponuditelj za električne bicikle čija će isporuka i plaćanje biti u 2019. Bicikli održavani, nabavljen tepih, sajla i cerada za držanje kajaka. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 5.2. i 7. Održane 2 trail utrke Evil Village Trail i Blue & Green Trail, biciklistička utrka MTB maraton Vransko jezero te planinarski pohod Hajdemo do Vrane. Potpora sportskoj manifestaciji Škraping donacijom. Potpora donacijom BBK Pakoštane i PD Belveder. Objavljeno 20-ak članaka u medijima. |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|---------------------|-----------------|--|-----------|--|
| G13 | Osmisliti i ponuditi nekoliko turističkih itinerera za (kulturne, prirodne, ruralne, rekreativne, «team building», generalne ...) turiste. Započeti aktivnosti edukacije i interpretacija znamenitosti Ornitološkog rezervata i Parka putem specijaliziranih programa. | Odsjek za posjetitelje | OŠ, SŠ, Udruga BIOM | tekući troškovi | | 34.035,00 | U ponudi 3 različita tematska edu. programa za djecu, 1 za kulturne turiste, 1 "team building" i 1 birdwatching program. 530 djece sudjelovalo u edu. programima, 4500 osoba u programu obilazak, 15 osoba u birdwatching programu. Aktivnost edukacije i interpretacije Or. rezervata predviđena u sklopu projekta KK.06.1.2.01.0014 je započeta. Tekstovi za Ornitološki vodič su u pripremi. Započeta izrada popisa vrsta ptica s lokacijama za birdwatching program te osmišljavanje i razvijanje programa za turizam promatranja ptica. 5 djelatnika Parka sudjelovalo na 9 predavanja i 10 terena u svrhu edukacije za vodiče za promatranje ptica. Pokrenuta škola prstenovanja ptica, sudjelovalo 100 učenika OŠ. Aktivnost 9.1, 16.7 i 16.4 800 radnih sati člana/ova projektnog tima (Biom). |
|-----|---|------------------------|---------------------|-----------------|--|-----------|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|------------------------|--|-----------|--|--|--|
| G14 | Oblikovati, tiskati i distribuirati promidžbene materijale. Osmišljavanje i nabava suvenira i promotivnih materijala, jumbo plakati. | Odsjek za posjetitelje | | 20.000,00 | | | Tiskano 6000 letaka, 10000 tur. karata na HR i ENG. Distribuirano TZ-ima, tur. agencijama, na sajmovima i manifestacijama te posjetiteljima u parku. Izrađeno i distribuirano dionicima oko 400 promo artikala u poklon paketima. Distribuirano oko 300 blokića, 300 olovaka i 500 promo magneta školskoj djeci. Naručeno 4250 kom promo papirnatih vrećica. Aktivnost osmišljavanje i nabava suvenira, promo mat i jumbo plakata predviđena u sklopu projekta KK.06.1.2.01.0014 je djelomično provedena - oblikovano je dio prom materijala te je putem javne nabave odabran ponuditelj. Aktivnost br. 11.3 |
| G14 | Započeti izradu novog zemljovida Parka prirode. | Odsjek za posjetitelje | | | | | Pokrenut postupak javne nabave. Izrada zemljovida će započeti u 2019. godini. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 11.4 |

| | | | | | | | |
|-----|--|------------------------|--|----------|--|----------|---|
| G15 | Osigurati medijsko praćenje svih važnijih događanja u Parku te promidžbu i vidljivost projekata. | Odsjek za posjetitelje | | 3.000,00 | | 6.446,33 | <p>Brojnim tekstovima u dnevnom tisku prezentirane prirodne i kulturno-povijesne vrijednosti Parka (Zadarski list, Slobodna Dalmacija, Jutarnji list). Pojedine javne manifestacije (Maskenbal ptica, radionica suhozidne gradnje, sajam Luka i igara) kao i aktivnosti, radionice i događanja (zimsko prebrojavanje ptica, proslava dana Parka prirode..) medijski popraćene u lokalnim novinama, internetskim portalima, radiju te tv programu (HRT, reportaža Alpe Dunav Jadran, Županijska panorama, COOlturist Nova Tv, Novi radio, Radio Zadar, Radio Benkovac, radio Biograd, B Portal, Zadarski list, Tris). U turističkoj brošuri ZD županije objavljena foto reklama.</p> <p>Osigurana vidljivost projekta KK.06.1.2.01.0014 objavom 20-ak promidžbenih članaka u novinama i internet portalima, tiskom 560 naljepnica vidljivosti za opremu nabavljenu projektom, izradom 16 informacijskih tabli.</p> |
| | | | | | | | <p>Aktivnost br.15.</p> <p>Osigurana vidljivost projekta KK.06.1.2.01.0019 objavom 8 promidžbenih članaka u novinama i internet portalima, organizirana kick off konferencija.</p> |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|-----------------|--|--|---|
| G16 | Kontinuirano (barem dvaput tjedno) nadopunjavati web stranicu na hrvatskom i engleskom jeziku. | Odsjek za posjetitelje | | 6.100,00 | | | Aktualna i redovno ažurirana web stranica PP Vransko jezero, Parkovi Hrvatske i društvene mreže. Web stranica PP Vransko jezero bilježi 140712 posjeta. |
| G18 | Poboljšati i proširiti suradnju s turističkim agencijama, s naglaskom na specijalizirane partnerske agencije u vidu razvoja održivog turizma. | Odsjek za posjetitelje, Odjel stručnih poslova | | tekući troškovi | | | Potpisani sporazumi o suradnji s tur. agencijama: Globtour event, Aragosa, Cosmic travel point, agencijom specijaliziranom za aktivni turizam Teambuilding i zadrugom ARKA NAŠA. |
| G18 | Provesti prve aktivnosti za izradu Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima. Započeti izradu Atlasa Krajobraza kao podloge za akcijski plan. | Odsjek za posjetitelje, Odjel stručnih poslova | | | | | Pripremljena i objavljena javna nabava za izradu Atlasa krajobraza. Izrada će započeti u 2019. godini. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost 1.5. Akcijski plan upravljanja posjetiteljima razradit će se prilikom izrade plana upravljanja, izrada kojeg nije počela u 2018. g. zbog kašnjenja projekta MZOE Natura 2000 |

| | | | | | | | |
|-----|--|------------------------|---|----------|--|--|---|
| G19 | Nastaviti suradnju s NP Kornati u cilju razvoja posebnog oblika turizma s paketom ponuda zaštićenih područja prirodne (i kulturne baštine) kroz plasman razvijene pilot turističke ture Vrana - Murter - Kornati i uređenje zajedničkog posjetiteljskog centra u Betini. | Odsjek za posjetitelje | Muzej betinske brodogradnje, NP Kornati, udruga Latinsko idro | | | | Pilot tura nije plasirana zbog neizgrađenog pristaništa s morske strane Prosike. Posjetiteljski centar u Betini otvoren za posjetitelje. U lipnju smo ugostili studijsko putovanje zaposlenika i dionika zaštićenog područja Kozjanski park u PP VJ te smo ih upoznali s načinom donošenja Plana upravljanja PPVJ, menadžmentom Parka, suradnjom s lokalnom zajednicom, turizmom te ornitološkim aspektom Parka po preporuci WWF Adrie. |
| G19 | S okolnim zaštićenim područjima (NP Paklenica, PP Velebit, PP Telašćica, NP Kornati i NP Krka) urediti centar za održivi aktivni turizam Biosfera u Biogradu. | Odsjek za posjetitelje | ZP, Grad Biograd, HGSS | 1.000,00 | | | U 2018. nisu započele aktivnosti izgradnje centra Biosfera. Održan je sastanak sa svim parkovima prilikom kick-off konferencije te su svi parkovi komentirali prijedlog idejnog projekta unutarnjeg uređenja centra. KK.06.1.2.01. Centar za održivi aktivni turizam BioSfera Biograd. Uz pomoć odvjetnika s Gradom Biogradom n/M potpisan ugovor o zakupu na 30 godina za zgradu stare škole. |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|---------------------------------|-----------------|--|--|---|
| G20 | Poboljšati i proširiti suradnju s turističkim zajednicama (lokalne, regionalne, državne) u pogledu promocije PP Vransko jezero i okolice kao turističke destinacije. | Odsjek za posjetitelje | Turističke zajednice i agencije | tekući troškovi | | | Aktivna suradnja s TZ Pakoštane, TZ Biograd, TZ Benkovac, TZG Zadar, TZ ZD županije, TZ ŠK županije, TZ Betina. Ostvarena suradnja s TZ Benkovac i TZ ZD županije u vidu potpore organizaciji sajma lokalnih proizvoda Luka i igara. Suradnja s TZ Biograd na manifestacijama Slovenski vikend, Regionalni dani EU fondova te tur. sajmovima u Sloveniji i Crnoj Gori. Suradnja s TZ Sv. Filip i Jakov na manifestaciji Festival cvijeća. Potpora TZ Pakoštane u organizaciji trail utrke Blue&Green. Aktivna suradnja s TZ ŠK županije pri razvoju operativnog programa za cikloturizam. Suradnja s HTZ-om na projektu MedCycleTour. |
| G21 | Provoditi kontinuirano praćenje stanja turističkih aktivnosti i njihovog utjecaja na kulturnu i prirodnu baštinu Parka prirode te prilagođavati turističku ponudu rezultatima praćenja. | Odsjek za posjetitelje | | tekući troškovi | | | Dostupna evidencija broja i profila posjetitelja. Dostupna evidencija broja posjetitelja po programima i lokalitetima. Dostupan izvještaj turističke sezone 2018. Dostupni izvještaji sezonskih radnika - informatora i vodiča. Turistička ponuda prilagođena rezultatima praćenja stanja. |
| G21 | Nabava sustava evidencije i praćenja posjetitelja - brojače posjetitelja. Održavanje e-ticketing sustava. | Odsjek za posjetitelje | | 22.720,00 | | | Aktivnost nije odrađena, planom nabave je nabava premještena za 2019. godinu. Trošak održavanja e-ticketing sustava. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 12.1. |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|---|-----------------|-----------|-----------|---|
| G22 | Započeti pripremu za Izradu studije utjecaja turističkih aktivnosti na ciljeve zaštite s prijedlogom za daljnje praćenje stanja te prilagoditi daljnji razvoj turizma i praćenje proizašlim smjernicama. | Odsjek za posjetitelje | Udruga Biom | | | 34.035,00 | 5 terenskih izlazaka. Dostavljeno preliminarno izvješće o rezultatima monitoringa populacija ptica. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 9.1, 16.7. i 16.14. 800 radnih sati člana/ova projektnog tima (Biom) |
| G23 | Redovito provoditi ankete u svrhu poboljšanja turističke ponude. | Odsjek za posjetitelje | volonteri, informatori, Veleučilište u Šibeniku | tekući troškovi | | | Prikupljeno 200 ispunjenih anketa. Analiza stavova posjetitelja će biti prezentirana u 2019.. |
| G24 | Održavati postojeće objekte u Parku. Nabavka namještaja za rad info centara. Registrirati infocentre i suvenirnice u Uredu za gospodarstvo. | Odsjek tehničkih poslova, Odsjek za posjetitelje | volonteri, DVD | 10.000,00 | 83.500,00 | | Drvena kućica info centra Crkvine prelakirana. Zidovi info centra Kamenjak i Prosika prebojani. Redovno održavani pristupni putevi do info centara te okoliš. Postavljen kemijski wc na info centru Crkvine. Osigurana doprema vode za info centre Kamenjak i Crkvine. Izrađena projektna dokumentacija (idejni projekt i geodetski elaborat) za prijavu na Program ruralnog razvoja, operacija 8.5.2. - projekt uređenja pristupnih puteva i trim staze u Dragama. Renovirani prozori na uredu u Biogradu. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----|---|--|-----------------|-----------------|-----------|--------------|---|
| | | G25 | Opremiti i urediti područje Info centra Crkvine. Osigurati ponudu i prodaju pića u kućici za najam dalekozora i prodaju ulaznica. | Odsjek za posjetitelje, Odsjek tehničkih poslova | | 43.645,00 | 3.840,00 | | Osiguran priključak za električnu energiju. Osigurana ponuda osvježavajućih pića u info centru Crkvine. Postavljena punionica za električne automobile (troškovi električnog priključka). Područje info centra Crkvine opremljeno i djelomično uređeno. |
| | | G26 | Nabava i postavljanje eko blokova u funkciji info centara i sanitarnih čvorova na Kamenjak, | Odsjek za posjetitelje, Odsjek tehničkih poslova | | | | | Aktivnost nije odrađena jer dokumentacija za javnu nabavu nije bila spremna. Planom nabave je aktivnost predviđena u 2019. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 13.1. |
| | | G27 | Postaviti adrenalinski park uz info centar Crkvine. | Odsjek za posjetitelje | | tekući troškovi | | | Zbog žalbi postupak javne nabave je više puta ponavljan, ponuditelj nije odabran u 2018. pa adrenalinski park nije postavljen. Postavljanje je planirano u 2019. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br. 6. |
| | | G28 | Započeti uređenje Info centra Biograd, uređenje okoliša, stručni nadzor. | Odsjek za posjetitelje | Grad Biograd | | | | Aktivnost nije provedena jer izvođač nije odabran. Postupak javne nabave ponovljen jer u prvom postupku nije zaprimljena niti jedna ponuda. Aktivnost će započeti u 2019. KK.06.1.2.01.0014 Aktivnost br.2 2. |
| 2 | Pokrenuti razvoj ruralnog turizma u zaleđu | G17 | Promovirati ponuditelje turističkih usluga iz zaleđa kroz promotivne manifestacije i medijske objave. | Odsjek za posjetitelje | lokalni dionici | tekući troškovi | | | Na web stranicama Parka i promidžbenim materijalima uključena dostupna ponuda u okolici. Lokalni proizvođači promovirani na web i facebook stranicama Parka te na sajmu lokalnih proizvoda PP i okolice "Luka i igara". |
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | | | | | | 237.269,70 | 95.680,00 | 3.252.123,23 | |

7a. Edukacija i interpretacija 7b. Posjećivanje i promocija

Tablica 7.3. BROJ POSJETITELJA

| POSJETITELJI | BROJ | TOČAN BROJ/PROCJENA | NAPOMENA |
|--|--------|--|--|
| | | <i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | <i>Temeljem čega je napravljena procjena?</i> |
| Posjetitelji u ZP - ukupno | 122256 | procjena | Broj posjetitelja evidentiramo putem broja prodanih osnovnih ulaznica, programa za posjetitelje i ribolovnih dozvola. Osnovne ulaznice se naplaćuju samo u sezoni (cca 5.-10. mj) i samo na tri lokacije u Parku: Kamenjak, Ornitološki rezervat i lučica Prosika, uz veliki broj lokacija gdje se može slobodno ući, stoga je ukupan broj temeljen na zbroju procjene slobodnih ulazaka (80000) i točno evidentiranih ulaza preko naplate ulaznica, grupnih programa i prodanih ribičkih dozvola (42256). |
| PREMA PROGRAMIMA | | | |
| Edukativni programi | 531 | točan broj | |
| Obilazak | 4498 | točan broj | |
| Individualni edukativni program | 53 | točan broj | |
| Grupni posjeti po posebnom programu | 514 | točan broj | |

Tablica 7.4. BROJ POSJETITELJA PREMA POJEDINIM LOKALITETIMA

| LOKALITET/OBJEKT/POUČNA STAZA | BROJ | TOČAN BROJ/PROCJENA | JEDINICA | NAPOMENA |
|-------------------------------|-------|--|---|----------|
| <i>upišite naziv</i> | | <i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i> | <i>ukoliko tako pratite broj posjetitelja</i> | |
| Info centar Kamenjak | 17443 | točan broj | osoba | |

| | | | | |
|--|-------|------------|-------|--|
| Info centar Prosika | 4264 | točan broj | osoba | |
| Info centar Crkvine | 13184 | točan broj | osoba | |
| Ribiči - ribičke lokacije | 1769 | točan broj | osoba | |
| Obilazak više lokacija (Kamenjak, Prosika, Poučna staza "Ptice Vranskog jezera")-grupe | 5596 | točan broj | osoba | Grupni obilazak (edukativni program, obilazak, individualni edukativni program) uz stručno vodstvo |
| PP Vransko jezero | 80000 | procjena | osoba | Procjenjeni broj posjetitelja koji nisu evidentirani kanalima prodaje |

Tablica 7.5. ISTRAŽIVANJA POSJETITELJA

| ISTRAŽIVANJE POSJETITELJA | BROJ ISPITANIKA | SVRHA | NAPOMENA |
|---------------------------|-----------------|---|--|
| <i>upišite naziv</i> | | <i>U koju se svrhu provodilo istraživanje posjetitelja?</i> | |
| Anketa za posjetitelje | 200 | Ispitivanje zadovoljstva posjetitelja infrastrukturom, ponudom i uslugom u Parku, motivi dolaska, zainteresiranost za dodatnim sadržajima, način dolaska u Park, vrsta smještaja i dužina boravka | Analiza podataka prikupljenih anketom je u tijeku. Analiza stavova posjetitelja se radi u suradnji s Veleučilištem u Šibeniku. |

| | | | |
|--------------------------------|----|---|--|
| Anketa za lokalno stanovništvo | 18 | Ispitivanje zadovoljstva lokalnog stanovništva pojedinim segmentima Parka, mogućnosti suradnje i uključivanja u rad JU. | |
| Anketa za sportske ribiče | 36 | Prikupljanje informacija od ribiča o eventualnom onečišćenju jezerske vode, prisutnosti stranih vrsta riba, krivolova, upoznatosti s "catch&release" tehnikom, zadovoljstvo uređenošću ribolovnih pozicija. | |

8. Zaštita od požara

Tablica 8.1. ZAŠTITA OD POŽARA

| TEMA | RB | SPECIFIČNI CILJEVI | KOD | AKTIVNOST | ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA | SURADNICI | TROŠAK PROVEDBE | | | PROVEDBA AKTIVNOSTI |
|-------------------------|----|-----------------------------|-----|---|---|---|---|---------------|----------------------------------|---|
| | | Što se željelo postići? | | Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi? | Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke? | Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio? | Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.) | | | Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena? |
| | | | | | | | DP (izvor 43 bez konta 67111) | VS (izvor 31) | DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84) | |
| F. ZAŠTITA OD POŽARA | 1 | Smanjiti štete od požara | H16 | S korisnicima prostora i interventnim organizacijama surađivati na izradi planova i provođenju mjera zaštite od požara na području Parka. Nabaviti vatrogasnu opremu za čuvare prirode. | Odjel čuvara prirode | DVD, JPV | 40.810,80 | | | Sudjelovali na godišnjem sastanku i koordinaciji za pripremu za vatrogasnu sezonu u oba županijska zapovjedništva. (Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. god.) Ugovor o protupožarnoj zaštiti s DVD-om Pakoštane-Vrana- Vrgada i održavanje opreme. Nije nabavljena vatrogasna oprema jer je očekivana donacija DVD-a izostala. |

| | | | | |
|--|-----------|------|------|--|
| UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI | 40.810,80 | 0,00 | 0,00 | |
|--|-----------|------|------|--|

| | | | | | | | | | |
|---|---|----|---|---|---|---|----|--|----|
| Postavljanje ploče, reklamnog i/ili drugog panoa bez dopuštenja | | | | | | | | | 0 |
| Ostalo | | | | | | | | | 0 |
| Košenje trske bez dopuštenja | | 1 | | | | | 1 | | 1 |
| Obavljanje djelatnosti bez ili suprotno koncesijskom odobrenju | | 3 | | | | | 3 | | 3 |
| UKUPAN BROJ | 0 | 24 | 0 | 0 | 3 | 0 | 17 | | 24 |

10. Ostvarena koncesijska odobrenja

U tablici 10.1. potrebno je navesti sva koncesijska odobrenja ostvarena u izvještajnoj godini, bez obzira na datum sklapanja ugovora.

Tablica 10.1. OSTVARENA KONCESIJSKA ODOBRENJA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

| DJELATNOST | TRAJANJE UGOVORA | OSTVARENI PRIHOD | DATUM SKLAPANJA UGOVORA | OVLAŠTENIK |
|---|------------------|------------------|-------------------------|--|
| | | | | <i>upisati ime i prezime/naziv osobe/poduzeća s kojima je sklopljen ugovor</i> |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 15.05.2018. | Marko Čirjak |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 15.05.2018. | Dubravka Sambunjak Domitrović |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 15.05.2018. | Perica Maruna |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 17.05.2018. | Katarina Lučić |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 17.05.2018. | Mate Tomić |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 17.05.2018. | Zdravko Škorput |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 17.05.2018. | Marko Lučić |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 17.05.2018. | Branko Brković |
| Ispaša pčela | 5 godina | bez naknade | 17.05.2018. | Roksanda Škorput |
| Konjički izleti i jahački izleti s kupanjem | 5 godina | 1.980,00 | 22.03.2018. | OPG Renata Barešić - Tabori |
| Kampovi i prostor za kampiranje | 1 godina | 13.500,00 | 01.06.2018. | Planus d.o.o. |
| Ostali smještaj | 1 godina | 0,00 | 25.05.2018. | Zrinko Šarić |
| Ostali smještaj | 1 godina | 20,00 | 25.05.2018. | Srećko Vujasin |
| Ostali smještaj | 1 godina | 152,00 | 25.05.2018. | Marijo Šarić |

ODABRATI JEDNU OD PONUĐENIH TVRDNJI

VLASNIŠTVONEKRETNINE4

Vlasništvo JU
Unajmljena nekretnina
Pravo korištenja na nekretnini
Drugo

VLASNIŠTVOPOKRETNINE4

Vlasništvo JU
Leasing
Drugo

TIPUGOVORA3

Na neodređeno, puno radno vrijeme
Na neodređeno, pola radnog vremena
Na određeno, puno radno vrijeme
Na određeno, pola radnog vremena
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
Ostalo

STRUCNASPREMA3

VSS
VŠS
SSS
VKV
KV
PKV
NKV
NSS

| | |
|-----------------------------------|----------------------|
| <i>osnovna škola ili niže</i> | <i>NSS, NKV, PKV</i> |
| <i>srednja škola/gimnazija</i> | <i>KV, VKV, SSS</i> |
| <i>viša/visoka škola ili više</i> | <i>VŠS, VSS</i> |

TIPEDUKACIJE4

trening/tečaj/škola
seminar
kongres
studijsko putovanje/posjet
dodiplomski/diplomski studij
poslijediplomski studij
studijski boravak
izvanakademske dugotrajni programi
ostalo

TEMELJPROCJENE

točan broj
procjena

TIPISTRAZIVANJA1

istraživanje
monitoring
istraživanje i monitoring
ostalo

FINANCIRANJES

Državni proračun
Vlastiti prihodi
Projekti

JEDINICA

osoba

vozilo

brodica

ostalo

